

นโยบายของนายกเทศมนตรีเมืองร้อยเอ็ด ในที่ประชุมประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๕

วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสุนทรเทพ (ชั้น ๓) สำนักงานเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

เรื่อง	รายละเอียด	การมอบหมาย
๑. การประชุมประจำเดือน	นัดหมายการประชุมประจำเดือน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. (การประชุมออนไลน์) ประชุมผู้บริหาร เวลา ๑๓.๓๐ น.	ทุกสำนัก / กอง / ฝ่าย / งาน โรงเรียนในสังกัดเทศบาล สถานธนาอนุบาล
๒. การเตรียมความพร้อม ในการรับการตรวจจาก สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน จังหวัดร้อยเอ็ด	ให้เตรียมความพร้อมเพื่อรับการตรวจจากสำนักงาน ตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีรอบปี บัญชีงบประมาณ ๒๕๖๔ - เอกสาร - การอำนวยความสะดวก	- กองคลัง - ทุกสำนัก / กอง / ฝ่าย / งาน โรงเรียนในสังกัด เทศบาล สถานธนาอนุบาล
๓. การรณรงค์สื่อสารสัญญาณของ เสียงโหวด ในการบอกเวลา	๑. ให้หมั่นตรวจสอบความถูกต้องของสัญญาณของ เสียงโหวด ในการบอกเวลา เพื่อการส่งเสริมความเป็น เอกลักษณ์ - หอนาฬิกาเมือง/อาคารหอโหวด/วงเวียนโหวด/ ศาลากลาง ๒. ให้โรงเรียนพิจารณาเสริมเรื่องการบอกเวลาการเตือน ในโรงเรียน เพื่อรณรงค์สร้างความคุ้นชิน	- กองช่าง - โรงเรียนในสังกัดเทศบาล
๔. การออกแบบป้าย รายนามผู้ดำรงตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองร้อยเอ็ด และประธานสภาเทศบาลเมือง ร้อยเอ็ด	ฝากดำเนินการออกแบบป้ายรายนามผู้ดำรงตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองร้อยเอ็ดและประธานสภาเทศบาล เมืองร้อยเอ็ด บริเวณบันไดทางขึ้นสำนักงานเทศบาล เพื่อความเป็นระเบียบและให้เกิดความสวยงาม	- กองช่าง - สำนักปลัดเทศบาล
๕. การพัฒนาปรับปรุงพื้นที่ ฉากหลังห้องประชุมปัทมานนท์	ให้ดำเนินการปรับปรุงบริเวณพื้นที่ฉากหลังของ ห้องประชุมปัทมานนท์ เพื่อให้เกิดความเหมาะสม สวยงาม รองรับการใช้งานการประชุมออนไลน์ ได้	สำนักปลัดเทศบาล
๖. แนวทางการปฏิบัติ การจัดระเบียบของ งานรักษาความสงบฯ	- ให้ดำเนินการด้วยความอดทนและยึดระเบียบเป็นที่ตั้ง ใช้ความสุภาพในการขอความร่วมมือ - หากมีประเด็นกรณีที่เกิดขึ้นกว่าเจ้าหน้าที่สามารถ ดำเนินการได้เอง ให้ปรึกษาผู้บังคับบัญชาโดยด่วน ไม่ตัดสินใจเองโดยพลการ - ให้มีการจัดหาอัตรากำลังเพื่อทดแทนอัตราที่ว่าง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ดูแลงานการจัดระเบียบฯ	งานรักษาความสงบฯ สำนักปลัดเทศบาล

เรื่อง	รายละเอียด	การมอบหมาย
๗. การระมัดระวังป้องกันและดำเนินการตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด - ๑๙	ฝากให้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด - ๑๙ เพื่อป้องกันผลกระทบกับอัตรากำลังของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน	งานป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล
๘. การขับเคลื่อนการให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในเขตเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด	ฝากให้ความสำคัญในการขับเคลื่อนการให้ความช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในเขตเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด การสืบค้นผู้ที่มีความยากลำบากเพื่อให้มีวิถีชีวิตที่ดีขึ้น	กองสวัสดิการสังคม
๙. การวางแผนการจัดกิจกรรมของหอโหวดในแต่ละเดือนเพื่อการประชาสัมพันธ์ล่วงหน้า	ให้มีการวางแผนที่ชัดเจน กรณีการจัดกิจกรรมที่หอโหวด ช่วงเดือนไหน ทำอะไร อย่างไร มีตารางการจัดล่วงหน้า เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้นักท่องเที่ยวได้รับทราบล่วงหน้า	สำนักการศึกษา
๑๐. การดูแลรักษาความสะอาดบริเวณหอโหวด	เน้นย้ำการดูแลรักษาความสะอาดให้เป็นระบบได้มาตรฐาน เช่น จุดที่เป็นชอกหลืบ ต้องดูแลให้ทั่วถึง การเก็บขยะโดยรอบอาคารที่เป็นขยะเปียก ต้องมีวิธีการจัดเก็บที่สะอาดเรียบร้อย ความสะอาดของห้องน้ำ เป็นต้น	สำนักการศึกษา
๑๑. การขับเคลื่อนการสอนภาษาอังกฤษแบบพินิค	ให้ดำเนินการขับเคลื่อนการสอนภาษาอังกฤษแบบพินิคของโรงเรียนในสังกัด เพื่อให้เกิดการพัฒนา	สำนักการศึกษา โรงเรียนในสังกัดเทศบาล
๑๒. การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อบริหารจัดการเวลา ในการประชุมประจำเดือน	ให้พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์เพื่อการบริหารจัดการเวลาในการนำเสนอของการประชุมประจำเดือน เพื่อรณรงค์กระตุ้นให้มีความสำคัญการนำเสนอข้อมูลผลงาน และเป็นประโยชน์กับสำนัก กอง อื่น	สำนักปลัดเทศบาล
๑๓. นโยบายในการสร้างกีฬาให้เกิดคุณภาพ	ฝากเป็นนโยบายทางการกีฬา - ต้องสร้างกีฬาให้เกิดคุณภาพ รู้แพ้ รู้ชนะ มีน้ำใจนักกีฬา ไม่โกง ไม่เอาเปรียบคู่แข่ง - หากมีข้อขัดข้องในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา กับหน่วยงานใดๆ ทำให้ไม่ได้รับประโยชน์สูงสุด ภายใต้กฎระเบียบ ให้แจ้งผู้บริหารเพื่อขอรับคำปรึกษาหรือการให้ความช่วยเหลือ	สำนักการศึกษา โรงเรียนในสังกัดเทศบาล
๑๔. การสร้างจิตสำนึกให้กับนักเรียน	ฝากให้มีการปลูกฝัง การสร้างจิตสำนึก ให้กับนักเรียนในเรื่องความรับผิดชอบร่วมดูแล รักษา การรักษาอาคารสถานที่	สำนักการศึกษา โรงเรียนในสังกัดเทศบาล