

ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

Roi-ET Municipality Information Data Center

แผนผังงานรับเรื่องราวร้องทุกข์ เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

1) ร้องทุกข์ ยื่นคำร้องผ่าน 6 ช่องทาง

1. โทรศัพท์
-0-4351-1222 ต่อ 123 (ในวันและเวลาราชการ)
-0-4351-2199 สายด่วน 199 หรือ 1132 (ทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง)
2. ยื่นคำร้องด้วยตนเอง
-ต่อเจ้าหน้าที่
-ตู้รับเรื่องราวร้องทุกข์
3. ทางเว็บไซต์ / เว็บบอร์ด
-www.roietmunicipal.go.th
-www.roietmunicipal.go.th/forum
-muni101@roietmunicipal.go.th
-www.facebook.com/prmuni101
4. ยื่นคำร้องทางไปรษณีย์
5. ติดต่อโดยตรงกับผู้บริหาร
-ทางโทรศัพท์
6. แอปพลิเคชัน Smart 101

2) ตู้รับเรื่องราวร้องทุกข์

- ยื่นคำร้อง
- พิจารณาคำร้อง
- ส่งคำร้องให้ สำนัก/กอง/ฝ่ายงาน
- หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- รับผลตอบ ภายใน 1 วัน

- ติดตามงานโดยผู้ตรวจ
- ดำเนินการเวลา 7 วัน

- แจ้งผลการดำเนินงาน
- ให้ผู้ร้องทราบภายใน 7 วัน
- (ทั้งนี้ยังไม่แล้วเสร็จ)

3) หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- กรณี 1
ที่ไม่ยื่นข้อเสนอบริการเป็น
การแก้ไขปัญหาใดก็ตาม
โดยดำเนินการไปแล้วเสร็จ
ภายใน 3 วัน

- กรณี 2
ที่ยังยกยิบข้อ
เสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณา
สั่งการ โดยดำเนินการ
ไปแล้วเสร็จภายใน 7 วัน

สายด่วน **1132**
ตลอด 24 ชม.

โทรศัพท์ **043-511222**

โทรสาร **043-513394**

www.roietmunicipal.go.th

Facebook :
ประชาสัมพันธ์เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด



ราชการไทย พร้อมให้ข้อมูล เพิ่มความโปร่งใส สร้างความมั่นใจ