



ประกาศเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเทศบาลเมืองร้อยเอ็ดได้กำหนด
จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนในด้านการบริหารจัดการพัฒนาบุคคลและพัฒนาบุคลากรขององค์กร
ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง และพร้อมนำองค์กรเข้าสู่วิสัยทัศน์การพัฒนาเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด จึงได้กำหนด
นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย
ข้อบังคับให้บรรลุวัตถุประสงค์ประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคล ความโปร่งใส ความเป็นธรรม
รวมทั้งความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals ๒๐๓๐ (SDGs)
เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และยุทธศาสตร์การกิจหน้าที่
ของเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

๑. นโยบายด้านอัตรากำลัง เพื่อสนับสนุนให้การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ เศรษฐามีงบประมาณเพียงพอ ให้สอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ ในการวางแผนอัตรากำลังและสร้างความยืดหยุ่นในการบริหารจัดการอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ สถานการณ์ในปัจจุบันตลอดจนการควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด

๒. นโยบายการสรรหาราและคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ เทคนิคมาลเมื่อร้อยเอ็ด
ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกบุคลากรโดยยึดหลักความรู้ความสามารถ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับงานควบคู่
กับความเป็นคนดี การสรรหาราและคัดเลือกบุคลากรจะมีการพิจารณาร่วมกันระหว่างหน่วยงานด้านสังกัดผู้ใช้ราชบัณฑิต
ในสายอาชีพนั้นๆ และฝ่ายอำนวยการ เพื่อให้การสรรหาราและการคัดเลือกเป็นไปอย่างโปร่งใสเป็นธรรม
และสามารถเลือกสรรบุคลากรให้เหมาะสมกับตำแหน่งงาน

๓. นโยบายการบริหารผลงาน เทศบาลเมืองร้อยเอ็ดได้นำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่กำหนด โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPIs) จากเป้าหมายขององค์กรลงสู่ระดับหน่วยงานและบุคคลสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนของเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด การจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการตรวจสอบและบริหารผลการปฏิบัติงานบุคคลการให้เกิดการพัฒนามีประสิทธิภาพต่อไป

๔. นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เทศบาลเมืองร้อยเอ็ดได้นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ลดต้นทุน และเกิดประสิทธิภาพ เช่น ระบบการควบคุมการปฏิบัติงาน การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) ในการวางแผน - ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรและเป็นการรองรับ Thailand ๔.๐ ต่อไป

๕. นโยบายสวัสดิการและสร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากร เทศบาลเมืองร้อยเอ็ดให้ความสำคัญ กับสวัสดิการที่สามารถดำเนินการได้ เป็นไปตามกฎหมายและบุคลากรได้รับประโยชน์ การฝึกอบรม เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับบุคลากร สร้างสภาพแวดล้อมบรรยายการที่ดีในการทำงาน รวมทั้งการสำรวจ ความพากเพียรและความพึงพอใจของบุคลากรที่เป็นประจำทุกปี เพื่อนำข้อเสนอแนะและผลการสำรวจมา ปรับปรุงการปฏิบัติงานขององค์กรให้มีการพัฒนาต่อไป

๖. นโยบายด้านจริยธรรมของบุคลากร เทศบาลเมืองร้อยเอ็ดได้มีการประกาศบังคับใช้ ประมวลจริยธรรมในกลุ่มบุคลากรทุกกลุ่ม ได้แก่ ข้าราชการทางการเมือง พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกประเภท ให้ยึดถือและเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนประพฤติตนให้มีความเหมาะสม และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

๗. นโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร การบริหารงานของผู้บริหาร
ที่เน้นการสื่อสารภายในองค์กรแบบ ๒ ทาง (Two-way Communication) เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่างๆ และเปลี่ยนแปลงคิด-
มุมมอง นำเสนอแนวคิดใหม่ๆ เชิงสร้างสรรค์ของพนักงานและนำผลที่ได้ไปปรับปรุงแนวทางการดำเนินงาน
และการบูรณาการต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายบรรจง ใจมิตรนันท์)
นายกเทศมนตรีเมืองร้อยเอ็ด