



ประกาศเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด  
เรื่อง นโยบายการงดให้หรือรับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (NO gift Policy)  
ในการดำเนินงานและช่วงเทศกาลสำคัญ

ตามที่คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓ ให้ถือปฏิบัติว่าข้าราชการชั้นผู้น้อย พึงงดการให้ของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชาหรือสมาชิกในครอบครัวของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ เพื่อเสริมสร้างค่านิยมให้เกิดการประหยัด และสร้างทัศนคติที่ถูกต้อง โดยหัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชา ต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี พัฒนาจิตสำนึก ทัศนคติ และพฤติกรรมของผู้ใต้บังคับบัญชา พร้อมทั้งกำชับดูแล ข้าราชการในสังกัดให้ประพฤติตนเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดให้ถูกต้อง สอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ประกอบกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) : ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ด้านความโปร่งใส และการบริหารงานตามหลักคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อสั่งการของคณะรัฐมนตรีดังกล่าว และส่งเสริมทัศนคติ และค่านิยมด้านความโปร่งใส ป้องกันช่องทางการรับผลประโยชน์อันจะนำไปสู่การทุจริตและประพฤติมิชอบ ในวงราชการ เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด จึงประกาศนโยบายการงดให้หรือรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์ - อื่นใด (No Gift Policy) ในการดำเนินงานและช่วงเทศกาลสำคัญ ให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างฯ ของเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- ข้อ ๑ ไม่ถามนำถึงการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด
- ข้อ ๒ ไม่ให้หรือไม่รับ ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด กรณีจำเป็นต้องให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด โดยประเพณีนิยมหรือการรักษาความสัมพันธ์อันดี ควรส่งเสริมให้ใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร บัตรแสดงความยินดี หรือการอวยพรผ่านสื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้และรับของขวัญ โอกาสสำคัญต่างๆ โดยให้ตรวจสอบให้แน่ใจว่าราคาหรือมูลค่าในการรับหรือให้ นั้น จากแต่ละบุคคลแต่ละโอกาส ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ให้พึงระวังการตีมูลค่าของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง
- ข้อ ๓ ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจ ให้บุคคลหรือสมาชิกในครอบครัว ให้หรือรับของขวัญหรือ ประโยชน์อื่นใดกับผู้มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน
- ข้อ ๔ การต้อนรับและรับรองผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหาร ให้การต้อนรับโดยสมควรเน้นการ รับรองแบบเรียบง่าย ประหยัด และเหมาะสมเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมีให้มีการเปิดเผยบน เรื่อไรผู้ใต้บังคับบัญชาโดยไม่จำเป็น

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายบรรจง โขจิตจรรย์นธ์)  
นายกเทศมนตรีเมืองร้อยเอ็ด