



## คู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามทุจริต ระยะที่ ๓  
(พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คู่มือเล่มนี้จัดทำขึ้นด้วยงบประมาณแผ่นดิน ซึ่งมาจากภาษีอากร  
“ห้ามจำหน่าย”

สำนักป้องกันการทุจริตภาคการเมือง สำนักงาน ป.ป.ช.



คู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต  
ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ระยะที่ ๓  
(พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พิมพ์ครั้งแรก : มีนาคม ๒๕๖๐

จำนวนพิมพ์ : ๑๖,๖๐๐ เล่ม

**ห้ามจำหน่าย**

ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์	: พลตำรวจเอก วัชรพล ประสารราชกิจ พลเอก บุญยวัจน์ เครือหงส์	ประธานกรรมการ ป.ป.ช. กรรมการ ป.ป.ช.
ที่ปรึกษา	: นายสรรเสริญ พลเจียก นายกิตติ ลิ้มพงษ์	เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.
บรรณาธิการบริหาร	: นายบุญแสง ชีระภากร	ผู้อำนวยการสำนักป้องกันการทุจริตภาคการเมือง
กองบรรณาธิการ	: นางภัทริยา เมฆวนิชย์ นางสุวิมล สุจริต นายสุทัศน์ สมน้อย นายศุภสิทธิ์ รักไทยดี นางสาวอรรวรรณ สิงเต นายฐานิศร์ วิริธนานนท์ นางสาวจิราณีย์ ศรีสุขใส	เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการพิเศษ เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการ เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการ เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตปฏิบัติการ เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตปฏิบัติการ เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตปฏิบัติการ เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตปฏิบัติการ
จัดพิมพ์และเผยแพร่โดย	: สำนักป้องกันการทุจริตภาคการเมือง สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ	
สงวนลิขสิทธิ์โดย	: สำนักป้องกันการทุจริตภาคการเมือง สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ	

# คำนำ

การจัดทำคู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจถึงกรอบและแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการดำเนินงานป้องกันการทุจริตและยกระดับมาตรฐานในการป้องกันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ซึ่งเปรียบเสมือนเป็นภูมิคุ้มกันสำหรับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทำงานให้บังเกิดประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่น และไม่ทำให้ประชาชนในท้องถิ่นเกิดความคลางแคลงใจในการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อีกทั้งเป็นกลไกสำคัญในการป้องกันไม่ให้เกิดการใช้อำนาจหน้าที่ในการบริหารราชการโดยมิชอบได้อีกทางหนึ่งด้วย

คณะผู้จัดทำยังได้จัดทำคู่มือในรูปแบบแบบวีซีดีเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำคู่มือไปใช้ได้อย่างสะดวกยิ่งขึ้น นอกจากนี้ ยังสามารถดาวน์โหลดคู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องได้จากเว็บไซต์ [www.nacc.go.th](http://www.nacc.go.th) ได้อีกช่องทางหนึ่ง

สำหรับกรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงาน ป.ป.ช. ได้พัฒนาขึ้นให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประกอบด้วย ๔ มิติ ดังนี้

- มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต
- มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต
- มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน
- มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะเป็นประโยชน์ต่อการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมีส่วนช่วยให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรมด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ที่กำหนดไว้ว่า “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต”

สำนักป้องกันการทุจริตภาคการเมือง  
สำนักงาน ป.ป.ช.  
มีนาคม ๒๕๖๐

# สารบัญ

	หน้า
คำนำ .....	๓
บทที่ ๑ บทนำ .....	๕
บทที่ ๒ การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .....	๗
บทที่ ๓ การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี .....	๑๓
๑. ที่มาของแผน .....	๑๓
๒. วัตถุประสงค์การจัดทำแผน .....	๑๓
๓. รูปแบบและลักษณะของแผน .....	๑๓
๔. รายละเอียดของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตัวอย่าง .....	๑๔
มิตินี้ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต .....	๑๕
มิตินี้ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต .....	๒๐
มิตินี้ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน .....	๒๖
มิตินี้ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .....	๓๑
บทที่ ๔ ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .....	๓๕
บทที่ ๕ การประเมินผลการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .....	๔๒
บทที่ ๖ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .....	๗๑
บทที่ ๗ ถาม - ตอบ การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .....	๗๕
ภาคผนวก .....	๘๑
- ตัวอย่างแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต .....	๘๒
- ติดต่อสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด .....	๑๐๑
- คำสั่งคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่ ๑๓๖๗/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันการทุจริตด้านการเมืองการปกครอง .....	๑๑๐

# บทที่ 1

## บทนำ

การป้องกันการทุจริตนับเป็นเรื่องสำคัญไม่น้อยไปกว่าการปราบปรามการทุจริต เพราะเป็นการดับปัญหาที่สาเหตุซึ่งหากปล่อยให้มีการทุจริตเกิดขึ้นก็จะสร้างปัญหาความเสียหายแก่สังคมและประเทศชาติ คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว ๓ ฉบับ ปัจจุบันที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมมิติใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานอารยประเทศ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติ มิชอบ โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานหลักออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีความสำคัญยิ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งปัจจุบันมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗,๘๕๓ แห่ง (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (๒๕๕๕); ข้อมูลจำนวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คำนวณวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐, จาก <http://www.dla.go.th/work/abt/>) ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานของรัฐภายใต้โครงสร้างการจตุระเบียบบริหารราชการตามหลักการกระจายอำนาจการปกครอง ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจจากส่วนกลางลงสู่ท้องถิ่นและเป็นกลไกหนึ่งในการส่งเสริมการปกครองในระบบประชาธิปไตย เป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ถือเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นซึ่งนำไปสู่การพัฒนาทั่วทั้งประเทศ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปราศจากการทุจริตนำเงินทุกบาททุกสตางค์มาพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง พัฒนาเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนอย่างแท้จริง ประเทศชาติก็จะเจริญก้าวหน้าทัดเทียมนานอารยประเทศ การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดความยั่งยืนรัฐจะต้องให้ความสำคัญเป็นอิสระแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยยึดหลักแห่งการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น และส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ ส่วนการกำกับดูแล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะทำได้เท่าที่จำเป็นตามกฎหมายกำหนด และต้องเป็นไปเพื่อการคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น

ทั้งนี้ ต้องยอมรับว่าปัญหาการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเรื่องที่มีคำครหา ที่ได้สร้างความขมขื่นใจให้แก่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาเป็นเวลาช้านาน ซึ่งหากพิจารณาจำนวนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับมีปัจจัยนานัปการที่คอยยั่วยวนใจ บั่นทอนความมีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ของคนทำงานราชการ ส่วนท้องถิ่นบางส่วนให้เหือดหายไป และหากจะว่ากันไปแล้ว เรื่องในทำนองเดียวกันนี้ก็สามารถเกิดขึ้นกับคนทำงานในหน่วยงานราชการอื่นได้เช่นเดียวกัน เพียงแต่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีจำนวนมาก และมากกว่าคนทำงานในหน่วยงานราชการอื่น ๆ จึงมีโอกาสหรือความเป็นไปได้สูงที่คนทำงานในท้องถิ่น อาจต้องถูกครหาในเรื่องการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบมากกว่า แม้ว่าโอกาสหรือช่องทางที่คนทำงานในท้องถิ่นจะใช้อำนาจให้ออกนอกกลุ่มนอกทาง จะมีได้ไม่มากเท่ากับที่คนทำงานในหน่วยงานราชการอื่น และมูลค่าของความเสียหายของรัฐ ที่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อให้เกิดขึ้น ก็อาจเป็นแค่เศษผงธุลีของความเสียหายที่เกิดจากการทุจริตของคนนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คณะกรรมการ ป.ป.ช. จึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในระดับท้องถิ่นเป็นอย่างมาก และคาดหวังว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะเป็นกลไกที่สำคัญในการพัฒนาประชาธิปไตยและร่วมมือกันสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต จึงได้ให้สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินโครงการส่งเสริมท้องถิ่นปลอดทุจริต ซึ่งเป็นโครงการตามแผนยุทธศาสตร์ ที่ดำเนินมาอย่างต่อเนื่องมาเป็นเวลา ๙ ปี โดยคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดีเด่น ด้านการป้องกันการทุจริต ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๕๙ มีผลบังคับหรือยืนยันให้เห็นเป็นรูปธรรมได้ว่ามีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวนไม่น้อย ได้ยึดถือหรือมีความมุ่งมั่นที่จะบริหารราชการให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น มีการบริหารให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและการมีส่วนร่วมของประชาชน ซึ่งมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับรางวัลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดีเด่นและที่ดี ด้านการป้องกันการทุจริต จำนวน ๑๔๗ แห่ง โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเหล่านี้มีความพร้อมที่จะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต เพื่อเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และขยายผลหรือขยายเครือข่ายไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ ต่อไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๕๙ ได้ประกาศให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับรางวัลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดีเด่นและที่ดี ด้านการป้องกันการทุจริต ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๕๘ ที่สมัครใจเข้าร่วมโครงการส่งเสริมท้องถิ่นปลอดทุจริต ให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต และร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ เรื่อง การเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต กับ สำนักงาน ป.ป.ช. จำนวน ๘๔ แห่ง ทำหน้าที่เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และขยายเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริต เผยแพร่แนวคิดในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งอื่น ๆ ต่อไป

นอกจากนี้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ สำนักงาน ป.ป.ช. ยังได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ เรื่อง การส่งเสริมและสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต กับสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย และสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย เพื่อให้สมาคมดังกล่าวทำหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งอื่น ๆ ให้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตต่อไป

ดังนั้น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงาน ป.ป.ช. จึงดำเนินโครงการส่งเสริมท้องถิ่นปลอดทุจริตอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการส่งเสริมให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างเห็นชัดเป็นรูปธรรม ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานด้วยความโปร่งใส มีความเข้มแข็งในการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาล บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน และยกระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริตขององค์กรตนเองต่อไปให้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศต่อไป



คู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

# บทที่ ๓

## กรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ว่าจะเป็นองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต่างมีข้อบัญญัติไว้อย่างชัดเจน คือ ให้นำหลักการในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งสามประเภทดังกล่าว ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ **“ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน”** ในท้องถิ่น และเพื่อให้บุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตระหนักถึงการปฏิบัติราชการให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่นดังกล่าว กฎหมายทั้งสามฉบับนี้จึงได้มีบทบัญญัติกำชับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการตามหลักการที่มีกฎหมาย ระเบียบเกี่ยวข้องดังต่อไปนี้กำหนดไว้ด้วย

- **การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี** ซึ่งเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยเฉพาะในส่วนที่ว่าด้วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อบรรลุเป้าหมายในการทำให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนได้นั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติราชการตามแต่ละภารกิจต้องเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต **มีขั้นตอนการดำเนินการที่โปร่งใส มีกลไกการตรวจสอบการดำเนินการได้ทุกขั้นตอน การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน** หากการดำเนินตามภารกิจนั้นจะก่อให้เกิดผลกระทบต่อประชาชน

- **การมีส่วนร่วมของประชาชน** ประกอบด้วยการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

- **การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและเป็นประโยชน์ต่อประชาชนจะได้เข้ามามีส่วนร่วมตรวจสอบ** โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับรายงานผลการดำเนินงาน การงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ

การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ดังกล่าว ยังสอดคล้องกับคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ มีความว่า :

“ข้อ ๑ ให้ทุกภาคส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นในการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้”

หากพิจารณาถึงสิ่งที่มีส่วนจูงใจให้บุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้อำนาจหน้าที่ของตนไปในทางที่ไม่ชอบ ประกอบด้วย ๒ ปัจจัยหลัก คือ

- ๑) **ปัจจัยภายใน** เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านึงถึงประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่นเป็นที่ตั้ง ความมีจิตสำนึกและตระหนักในลักษณะดังกล่าวที่มั่นคง ไม่ขาดตกบกพร่อง แม้จะมีโอกาสและมีของมาล่อตาล่อใจมากมายขนาดไหน ก็ไม่อาจจูงใจ จุดดิ่งให้คนทำงานใน

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลงใหลใช้อำนาจหน้าที่ไปหาประโยชน์ให้ตัวเอง ในทางตรงข้าม หากจิตสำนึกและความตระหนัก ที่ว่านั้นไม่มั่นคง มีปัญหา และประจวบเหมาะก็มีปัจจัยภายนอกที่จะกล่าวต่อไป จะยังมีส่วนชักนำให้มีการใช้อำนาจหน้าที่ ไปในทางที่ไม่ชอบ ไม่บังควร

**๒) ปัจจัยภายนอก** คือประโยชน์ในรูปแบบต่าง ๆ ที่จะได้รับ และโอกาสของความเสี่ยงต่อการทำให้ถูกลงโทษที่จะ เกิดขึ้นจากใช้อำนาจหน้าที่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ซึ่งในส่วนนี้จะเกี่ยวข้องกับคนที่มีความบกพร่องในเรื่อง จิตสำนึกและความตระหนักเท่านั้น เพราะตามประมวลกฎหมายอาญา คำว่า “โดยทุจริต” มีความหมายเดียวกับคำว่า “การแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น” จึงไม่ใช่วิสัยของคนทำงานเพื่อประโยชน์ของประชาชน โดยนัยนี้ การได้มาซึ่งประโยชน์ส่วนตนรวมถึงบุคคลอื่นจะเป็นปัจจัยอีกประการหนึ่ง ที่เป็นเหตุชักนำให้คนของรัฐใช้อำนาจหน้าที่ ไปในทางไม่ชอบ

ส่วน “ประโยชน์” ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ อาจปรากฏตัวอยู่ในรูปแบบที่เป็น “ทรัพย์สิน” ซึ่งเป็นได้ ทั้งสิ่งที่มีรูปร่างและไม่มีรูปร่าง แต่ต้องเป็นสิ่งที่มีความและอาจถือเอามาเป็นของตนเองได้

อย่างไรก็ตาม การได้มาซึ่งประโยชน์ส่วนตนไม่ได้เป็นคำตอบสุดท้าย ที่จะทำให้คนของรัฐตัดสินใจใช้อำนาจหน้าที่ ไปในทางไม่ชอบ เพราะแม้ประโยชน์ส่วนตนที่ได้รับจะมีมากมายสักปานใด แต่ถ้าการใช้อำนาจหน้าที่ดังกล่าวไปแล้ว มีเหตุ ทำให้เกิดความเสียหายต่อการถูกลงโทษได้มาก คนของรัฐเองก็เกิดอาการลังเล ไม่กล้าเสี่ยงตัดสินใจทำความผิด และสิ่งที่จะ ทำให้การใช้อำนาจหน้าที่ไปในทางไม่ชอบเกิดความเสียหายในลักษณะดังกล่าว ดังนั้นควรทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการมี **ขั้นตอน การดำเนินการที่โปร่งใส มีกลไกการตรวจสอบการดำเนินการได้ทุกขั้นตอน และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน**

จากที่กล่าวมาข้างต้น สำนักงาน ป.ป.ช. จึงได้พิจารณากำหนดให้มีการรอบการจัดทำ **“แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต”** สำหรับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปปฏิบัติ ประกอบด้วยสาระสำคัญ ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่หนึ่ง กำหนดขึ้นเพื่อแก้ปัญหาการทุจริตที่เกิดจากปัจจัยภายในด้วยการปลูกและปลุกจิตสำนึกและมีความ ตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรม การคำนึงถึงประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่น ซึ่งได้นำกลุ่มประชาชนและเด็กมารวมไว้ในส่วนนี้ด้วย เนื่องจากเป็นการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในส่วนที่ว่าด้วยมาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก ได้กำหนดไว้ประการหนึ่ง คือ **“การสร้างจิตสำนึกให้ ประชาชนในท้องถิ่นประพฤติตนเป็นพลเมืองที่ดีร่วมกันพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่คู่คุณธรรมและดูแลสภาพสิ่งแวดล้อม”** ซึ่งได้กำหนดให้เป็น **มิตินี้ ๑**

อีกส่วนหนึ่ง กำหนดขึ้นเพื่อป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้จากปัจจัยภายนอก โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินการ ให้มีการบริหารราชการที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน ได้กำหนดไว้ ใน **มิตินี้ ๒ - มิตินี้ ๔** มีสาระสำคัญ ดังนี้

### **มิตินี้ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต** ประกอบด้วย

**๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่าย สภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** ใน ๓ ลักษณะ ดังนี้

- ๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุข แก่ประชาชนในท้องถิ่น
- ๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม
- ๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมี ผลประโยชน์ทับซ้อน







**๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น** ใน ๓ ลักษณะ ดังนี้

- ๑.๒.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต
- ๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ
- ๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

**๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน** ใน ๓ ลักษณะ ดังนี้

- ๑.๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต
- ๑.๓.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต
- ๑.๓.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ

**มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต** ประกอบด้วย

**๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร**

**๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ** ได้แก่

- ๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้งโยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน
- ๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- ๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชน โดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

**๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี** โดยดำเนินการให้มีกิจการ ดังนี้

- ๒.๓.๑ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชนรายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผย ณ ที่ทำการ และในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทน หรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินงาน การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์** ในลักษณะดังต่อไปนี้

- ๒.๔.๑ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม
- ๒.๔.๒ ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น
- ๒.๔.๓ ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

**๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต**

- ๒.๕.๑ ดำเนินการให้มีข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ





## มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ประกอบด้วย

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบ การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกชั้นตอน โดย

- ๓.๑.๑ จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
- ๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ และตรวจสอบได้
- ๓.๑.๓ มีการเปิดเผยประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วม ตรวจสอบของประชาชน

๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน โดย

- ๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น
- ๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก
- ๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย

- ๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ
- ๓.๓.๒ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุ
- ๓.๓.๓ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงาน

มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้มี

- ๔.๑.๑ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล
- ๔.๑.๒ มีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายใน โดยดำเนินการให้มีการจัดทำแผนการปรับปรุง หรือบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล

๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้มี

- ๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้ายข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง
- ๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ การรับ - จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ
- ๔.๒.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดหาพัสดุ





#### ๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๔.๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้
- ๔.๓.๒ ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการและวิธีการที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด

#### ๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต ประกอบด้วย

- ๔.๔.๑ ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต
- ๔.๔.๒ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงเป็นเครื่องมือทางการบริหารที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ในการสร้างภูมิคุ้มกันสำหรับคนปฏิบัติดี ปฏิบัติชอบ ได้ทำงานให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น และไม่ทำให้คนในท้องถิ่นเกิดความคลางแคลงใจในการทำงานของบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งจะเป็นกลไกสำคัญในการป้องกันไม่ให้มีการใช้อำนาจหน้าที่ในการบริหารราชการโดยมิชอบได้อีกทางหนึ่งด้วย โดยจะบรรลุผลได้มากน้อยเพียงใด ขึ้นอยู่กับความมีประสิทธิภาพของการดำเนินการตามโครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการอื่นใด ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะได้กำหนดให้มีขึ้น และสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแต่ละมิติของแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตด้วย

การที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะแสดงให้เห็นว่ามีเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างแท้จริงนั้น จะต้องนำเจตจำนงนั้นไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรม



## รายละเอียดกรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (ภาพรวม)

### การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

#### มิติที่ ๑ การสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต

การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน

#### มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์

มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

#### มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน

การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้

การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น

เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

# บทที่ ๓

## การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี

### ๑. ที่มาของแผน

(๑) แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เป็นแผนที่ได้รวบรวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามที่มีปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้พิจารณากำหนดให้เป็นการเพิ่มเติมตามความเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง

(๒) แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ที่นำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการป้องกันการทุจริต จะต้องมึเนื้อหาและสาระสำคัญที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) โดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต และยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

### ๒. วัตถุประสงค์การจัดทำแผน

(๑) เพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) เพื่อสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต โดยการเสริมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนท้องถิ่น ปราศจากการก่อให้เกิดข้อสงสัยในการประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมการซัดกันแห่งผลประโยชน์ และแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

(๓) เพื่อให้การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๔) เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชนที่สอดคล้องและเหมาะสมกับวัฒนธรรมท้องถิ่น

(๕) เพื่อเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพและเข้มแข็ง

### ๓. รูปแบบและลักษณะของแผน

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มีรูปแบบหรือเค้าโครง ดังนี้

- ส่วนที่ ๑ บทนำ
- การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กร
  - หลักการและเหตุผล (สภาพปัญหาการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
  - วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน
  - เป้าหมาย
  - ประโยชน์ของการจัดทำแผน

ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

- โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ และจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการในปีงบประมาณ ๔ ปี แยกตาม ๔ มิติ

ส่วนที่ ๓ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการ

#### ๔. รายละเอียดของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตัวอย่าง

ในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สิ่งสำคัญที่ควรคำนึงถึงและสมควรได้พิจารณาดำเนินการให้มีตามลำดับคือ

##### (๑) นโยบายของฝ่ายบริหารด้านการป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบหรือการทุจริต

ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังไม่มีหรือมีนโยบายในลักษณะที่ว่ามีไม่ชัดเจน ให้ฝ่ายบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้พิจารณาให้มีหรือแก้ไขให้ชัดเจนตามแต่กรณี ด้วยการกำหนดให้การดำเนินการเพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบหรือการทุจริต เป็นนโยบายประการหนึ่งของฝ่ายบริหาร โดยมีจุดมุ่งหมายที่จะทำให้การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น

(๒) แผนงาน โครงการ กิจกรรมอื่นใด ที่จะทำให้การดำเนินตามนโยบายของฝ่ายบริหารตาม (๑) บรรลุผลเป็นรูปธรรมและซึ่งเป็นการสอดคล้องกับการดำเนินการให้เป็นไปตามแต่ละมิติที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดไว้ประกอบด้วย ๔ มิติคือ

- มิติที่ ๑ การสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต
- มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต
- มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน
- มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยมีรายละเอียดในแต่ละมิติ ดังนี้

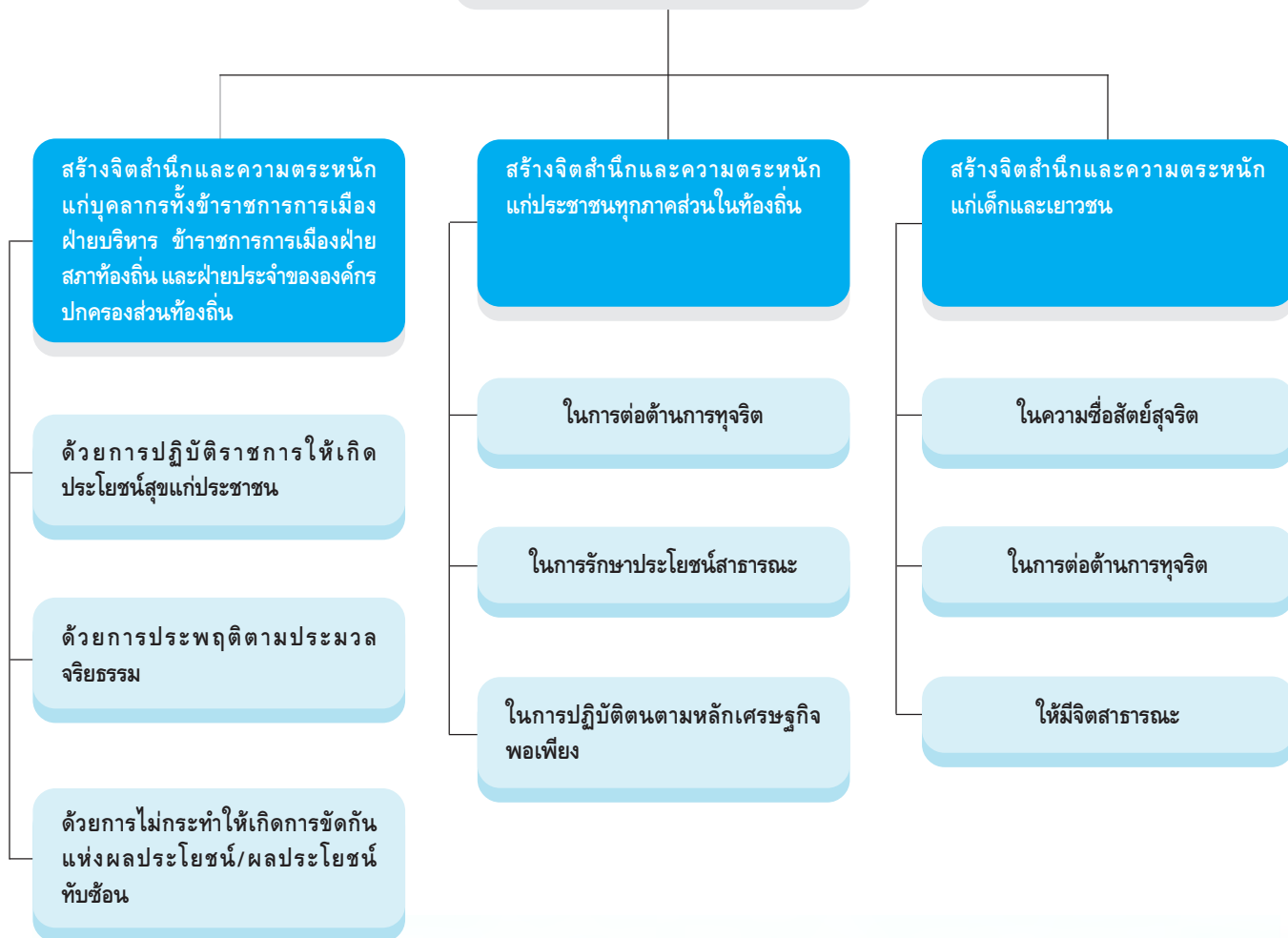


## การสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต



## รายละเอียดกรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มิติที่ ๑

### มิติที่ ๑ การสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต





## มติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

การพิจารณากำหนด โครงการ/กิจกรรม ประกอบตามแผนงานนี้ โดยให้มีวัตถุประสงค์ กลุ่มหรือกิจกรรมเป้าหมาย ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับการมติที่ ๑ ในลักษณะดังนี้

มติ	กลุ่ม/กิจกรรม เป้าหมาย	วัตถุประสงค์และกิจกรรมตัวอย่าง
มติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่นและฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<p><b>กิจกรรม :</b> พิจารณากำหนดให้มี เช่น โครงการฝึกอบรม สัมมนา การศึกษาดูงาน การมอบหมายให้บุคคลในกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการฝึกอบรมตามที่หน่วยงานราชการจัดให้มีขึ้น และซึ่งเป็นกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์ในการดำเนินการในลักษณะดังนี้ด้วย</p> <p><b>วัตถุประสงค์ :</b> เพื่อให้บุคคลในกลุ่มเป้าหมายมีจิตสำนึกและตระหนักถึง</p> <p><b>๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น โดยให้ความสำคัญเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยมีความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบของตนอย่างเป็นธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต คำนึงถึงประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่นและประเทศชาติ</li> <li>- ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีมาตรฐาน โปร่งใสและตรวจสอบได้</li> <li>- ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนหรือบุคคลใกล้ชิด</li> <li>- ความเชื่อมั่นของบุคลากรในหน่วยงานต่องานและบรรยากาศในการทำงาน</li> <li>- มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ กระตือรือร้น เต็มใจ ทำงานรวดเร็วเต็มความสามารถ โดยมุ่งผลสำเร็จของงาน</li> <li>- มีการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดี มีคุณธรรม และซื่อสัตย์สุจริตภายในหน่วยงานให้แกกันอยู่เสมอ</li> <li>- การแสดงความรับผิดชอบต่อเจ้าหน้าที่ เมื่อหน่วยงานเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด</li> <li>- การแสดงความรับผิดชอบต่อผู้บริหาร หากการดำเนินงานของหน่วยงานส่งผลกระทบและเกิดความเสียหายต่อสังคมโดยรวม</li> <li>- มีมาตรการในการจัดการกับเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีความรับผิดชอบต่อการทำงานตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ</li> </ul>





มิติ	กลุ่ม/กิจกรรม เป้าหมาย	วัตถุประสงค์และกิจกรรมตัวอย่าง
		<p><b>๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม</b> โดยให้ความสำคัญเกี่ยวกับเรื่อง ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนด พัฒนา หรือปรับปรุงมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ และมีการประกาศใช้อย่างจริงจัง</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ</li> </ul> <p><b>๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน</b> โดยให้ความสำคัญเกี่ยวกับเรื่อง ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน</li> <li>- มีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</li> <li>- เปิดโอกาสให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน</li> <li>- มีการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</li> <li>- มีการปรับปรุงขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</li> <li>- มีการรายงานผล และข้อเสนอแนะในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</li> <li>- มีการใช้แอปพลิเคชัน กฎหมาย ป.ป.ช. ม.๑๐๐ และ ๑๐๓ เป็นเครื่องมือในการเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กร โดยส่งเสริมให้บุคลากรทดสอบเพื่อวัดความเข้าใจในแอปพลิเคชัน เพื่อเกิดความตระหนักในการดำรงตนตามกรอบของกฎหมาย</li> </ul>
	<p>๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น</p>	<p><b>กิจกรรม :</b> พิจารณากำหนดให้มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการสัมมนา คีชาอบรม คีชาดูงาน การรณรงค์</p> <p><b>วัตถุประสงค์ :</b> โดยให้บุคคลที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้ประกอบกิจการและประชาชนทุกเพศและทุกภาคส่วน ได้ตระหนักในการดำเนินกิจการ การประพฤติปฏิบัติตน โดย</p> <p><b>๑.๒.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต</li> </ul> <p><b>๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม</li> <li>- พัฒนาจิตสำนึกสาธารณะ</li> </ul> <p><b>๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชับเคลื่อนการดำเนินงานใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงในชีวิตประจำวัน</li> </ul>





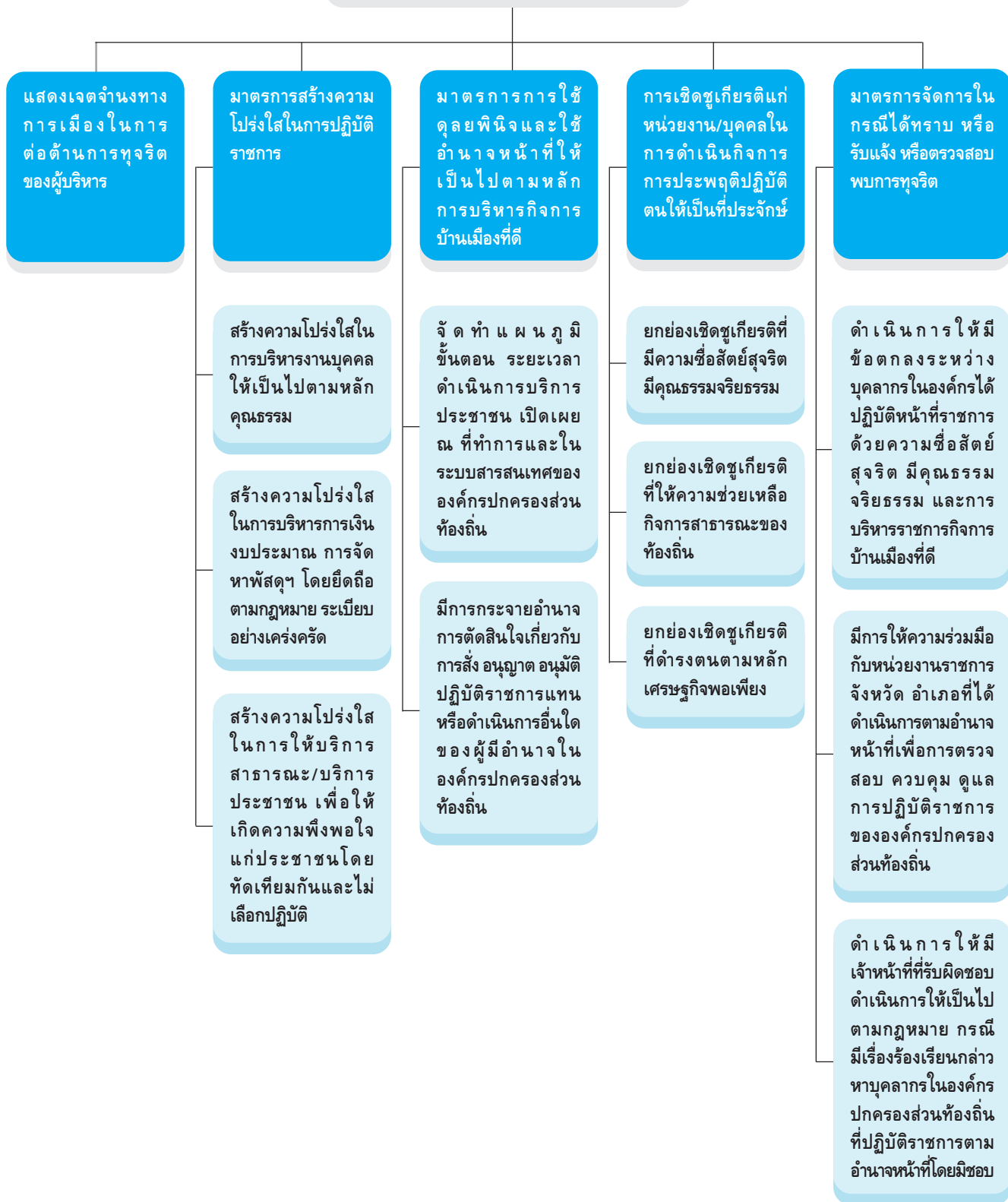
มิติ	กลุ่ม/กิจกรรม เป้าหมาย	วัตถุประสงค์และกิจกรรมตัวอย่าง
	<p>๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน</p>	<p><b>กิจกรรม :</b> พิจารณากำหนดให้มีโครงการ/กิจกรรมการอบรมให้ความรู้ การประกวดการยกย่อง การมีส่วนร่วมกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการต่อต้านการทุจริต</p> <p><b>วัตถุประสงค์ :</b> ให้กลุ่มเป้าหมายมีจิตสำนึกและตระหนักในความซื่อสัตย์ สุจริต การมีจิตสาธารณะ และต่อต้านการทุจริต</p> <p><b>๑.๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นำหลักสูตรลูกเสือสอดแทรกไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- นำหลักสูตรโตไปไม่โกงหรือหลักสูตรอื่นที่เหมาะสมไปปรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือสถานศึกษาในสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ค่ายเยาวชนคุณธรรม</li> </ul> <p><b>๑.๓.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นำแนวทางการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อสร้างความตระหนักรู้และมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตสำหรับนักเรียน นักศึกษา (จัดทำโดยสำนักงาน ป.ป.ช. สอศ. และ สช.) ไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- นำสาระการเรียนรู้ เรื่อง การมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในหลักสูตร ปวช. ๒๕๕๖ หมวดวิชาทักษะชีวิต กลุ่มวิชาสังคมศึกษา และ ปวส. ๒๕๕๗ หมวดวิชาทักษะชีวิต กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (จัดทำโดยสำนักงาน ป.ป.ช. สอศ. และ สช.) ไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- โรงเรียนคุณธรรม</li> </ul> <p><b>๑.๓.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เครือข่ายแกนนำเยาวชนบริการสาธารณะ</li> <li>- เยาวชนอาสาพัฒนาท้องถิ่น</li> </ul>





## รายละเอียดกรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มิติที่ ๒

### มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต



## มิตินี้ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

การพิจารณากำหนด โครงการ/กิจกรรมประกอบแผนงานนี้ โดยกำหนดให้มีวัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมายในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับการมิตินี้ ๒ ในลักษณะดังนี้

มิตินี้	กลุ่ม/กิจกรรมเป้าหมาย	วัตถุประสงค์และกิจกรรมตัวอย่าง
มิตินี้ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	<p><b>กิจกรรม :</b> กำหนดให้มีระเบียบเป็นแนวทางปฏิบัติภายใน/การออกคำสั่งให้ถือปฏิบัติ นโยบาย มาตรการ แผนงาน โครงการ/กิจกรรม</p> <p><b>วัตถุประสงค์ :</b> เพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน</li> <li>- ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อสาธารณชน</li> <li>- ผู้บริหารมีการกำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส</li> <li>- ผู้บริหารมีการสนับสนุนงบประมาณหรือการดำเนินการ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและซื่อสัตย์มากขึ้นในหน่วยงาน</li> </ul>
	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	<p><b>กิจกรรม :</b> โดยกำหนดให้มีระเบียบเป็นแนวทางปฏิบัติภายใน/การออกคำสั่งให้ถือปฏิบัติ เพื่อให้มีการสร้างกระบวนการที่มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน เกี่ยวกับกรณีต่อไปนี้</p> <p><b>๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรมทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน</b> โดยให้ความสำคัญในเรื่องต่อไปนี้มาใช้ประกอบการพิจารณา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินงานโดยปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ เป็นอย่างดี</li> <li>- การรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส</li> <li>- การได้รับคำสั่งที่ไม่เป็นธรรม โดยไม่มีสาเหตุอันควร</li> <li>- การได้รับการร้องขอ/สั่งการด้วยวาจาของผู้บังคับบัญชาให้ทำงานส่วนตัวที่มีชิ้นงานราชการ อย่างไม่เหมาะสม</li> <li>- การรับรู้ถึงผลเสียจากการไม่ปฏิบัติตามคำสั่งที่ไม่เหมาะสม</li> <li>- การรับรู้ต่อการรับเงินพิเศษ เรี่ยไร ขอบริจาค พาไปสถานบันเทิง หรือสิ่งอำนวยความสะดวก ประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่</li> <li>- ธรรมเนียมปฏิบัติในการรับเงินพิเศษ เรี่ยไร ขอบริจาค หรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่</li> <li>- การเอื้อประโยชน์/เลือกปฏิบัติต่อผู้รับบริการบางคนเนื่องจากความสัมพันธ์ส่วนตัว</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในทางมิชอบเพื่อผลประโยชน์ให้กับตนเองและพวกพ้องหรือบุคคลอื่น</li> <li>- การให้สินบน เงินพิเศษ ความบันเทิง หรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่</li> </ul>



มิติ	กลุ่ม/กิจกรรม เป้าหมาย	วัตถุประสงค์และกิจกรรมตัวอย่าง
		<p><b>๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด พิจารณาให้มีเนื้อหา เพื่อให้มีการแก้ปัญหาในเรื่องต่อไปนี้ด้วย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควรผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ</li> <li>- การใช้จ่ายเงินเพื่อส่งเสริมธุรกิจของตน/พวกพ้อง</li> <li>- การรับรู้เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างไม่เหมาะสมหรือมากเกินไปจนความจำเป็น ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ</li> <li>- การพัฒนาแผนและกระบวนการการจัดซื้อ - จัดจ้าง</li> <li>- การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงการจัดซื้อในปีงบประมาณถัดไป</li> <li>- การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อ - จัดจ้างรายโครงการให้สาธารณชนทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่อช่องทางอื่น ๆ</li> </ul> <p><b>๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ โดยให้ความสำคัญในเรื่องต่อไปนี้มาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แนวทางปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</li> <li>- คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</li> <li>- ปฏิบัติงานตามระเบียบขั้นตอน เป็นมาตรฐาน ยึดหลักความถูกต้อง</li> <li>- รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</li> <li>- การให้บริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ</li> <li>- บริหารจัดการที่ยุติธรรมและตรงไปตรงมาในการให้บริการ</li> <li>- ใช้เทคโนโลยีเพื่อให้เป็นมาตรฐาน โปร่งใส มีประสิทธิภาพ</li> <li>- แสดงขั้นตอน ระยะเวลา อัตราค่าบริการ อย่างชัดเจน</li> <li>- ให้บริการโดยจัดลำดับก่อน - หลัง</li> <li>- ให้บริการแล้วเสร็จในระยะเวลาที่เหมาะสม</li> <li>- ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ</li> <li>- ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ</li> </ul>





มติ	กลุ่ม/กิจกรรม เป้าหมาย	วัตถุประสงค์และกิจกรรมตัวอย่าง
	<p>๒.๓ มาตรการการใช้ ดุลยพินิจ และใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p>	<p>กำหนดให้มีกรอบการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร/เจ้าหน้าที่/ให้เป็นไปตามหลัก การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่</p> <p><b>๒.๓.๑ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการ บริการประชาชนรายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผย ณ ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเปิดเผยขั้นตอนและมาตรฐานระยะเวลาให้บริการอย่างชัดเจน</li> <li>- การให้ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานการให้บริการ</li> <li>- แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานที่ใช้ให้บริการ</li> </ul> <p><b>๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทนหรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การให้ข้อมูลหน้าที่ความรับผิดชอบและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงการใช้อำนาจหน้าที่โดยชอบธรรมและถูกกฎหมาย</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยดำเนินการตามขั้นตอนอย่างถูกต้อง ไม่ผิดพลาด</li> </ul>
	<p>๒.๔ การเชิดชูเกียรติ แก่หน่วยงาน/บุคคล ในการดำเนินกิจการ การประพฤติปฏิบัติ ตนให้เป็นที่ประจักษ์</p>	<p>พิจารณาให้มีโครงการ/กิจกรรม ยกย่อง เชิดชูเกียรติแก่หน่วยงานและบุคคล ทั้งภายในและภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้ประพฤติปฏิบัติตน เป็นที่ประจักษ์ในความมีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต การบำเพ็ญประโยชน์ เพื่อส่วนรวมโดยกำหนดให้มี</p> <p><b>๒.๔.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พ่อ - แม่ดีเด่น</li> <li>- บุคคลต้นแบบ</li> </ul> <p><b>๒.๔.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมวันพัฒนา</li> </ul> <p><b>๒.๔.๓ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการปิดทองหลังพระ</li> </ul>







มิติ	กลุ่ม/กิจกรรม เป้าหมาย	วัตถุประสงค์และกิจกรรมตัวอย่าง
	<p>๒.๕ มาตรการจัดการ ในกรณีได้ทราบ หรือ รับแจ้ง หรือตรวจสอบ พบการทุจริต</p>	<p><b>๒.๕.๑ ดำเนินการให้มีข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการ กิจการบ้านเมืองที่ดี</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีให้มีการเรียกรับเงินพิเศษ เรี่ยไร ขอรับบริจาค หรือร้องขอให้ผู้ใช้ บริการพาไปสถานที่บันเทิงรวมถึงร้องขอล้างความสะอาดหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกเปลี่ยนกับการให้บริการตามอำนาจหน้าที่</li> <li>- มีให้เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการเอื้อประโยชน์หรือเลือกปฏิบัติต่อผู้ใช้บริการ บางคนเนื่องจากมีความสัมพันธ์ส่วนตัว</li> <li>- มีให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมหรือมีการให้ความช่วยเหลือ เป็นพิเศษแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ตอบแทนสำหรับตนเองและพวกพ้องหรือ บุคคลอื่น</li> </ul> <p><b>๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอที่ได้ดำเนินการ ตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</li> <li>- รับการประเมิน ตรวจสอบ จากหน่วยกำกับ ดูแล</li> </ul> <p><b>๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติ ราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีกระบวนการที่เหมาะสมในการลงโทษผู้กระทำผิดการทุจริต</li> <li>- มีขั้นตอนการลงโทษผู้กระทำผิดการทุจริตที่เหมาะสม</li> <li>- มีการติดตาม ตรวจสอบผู้กระทำผิดการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>





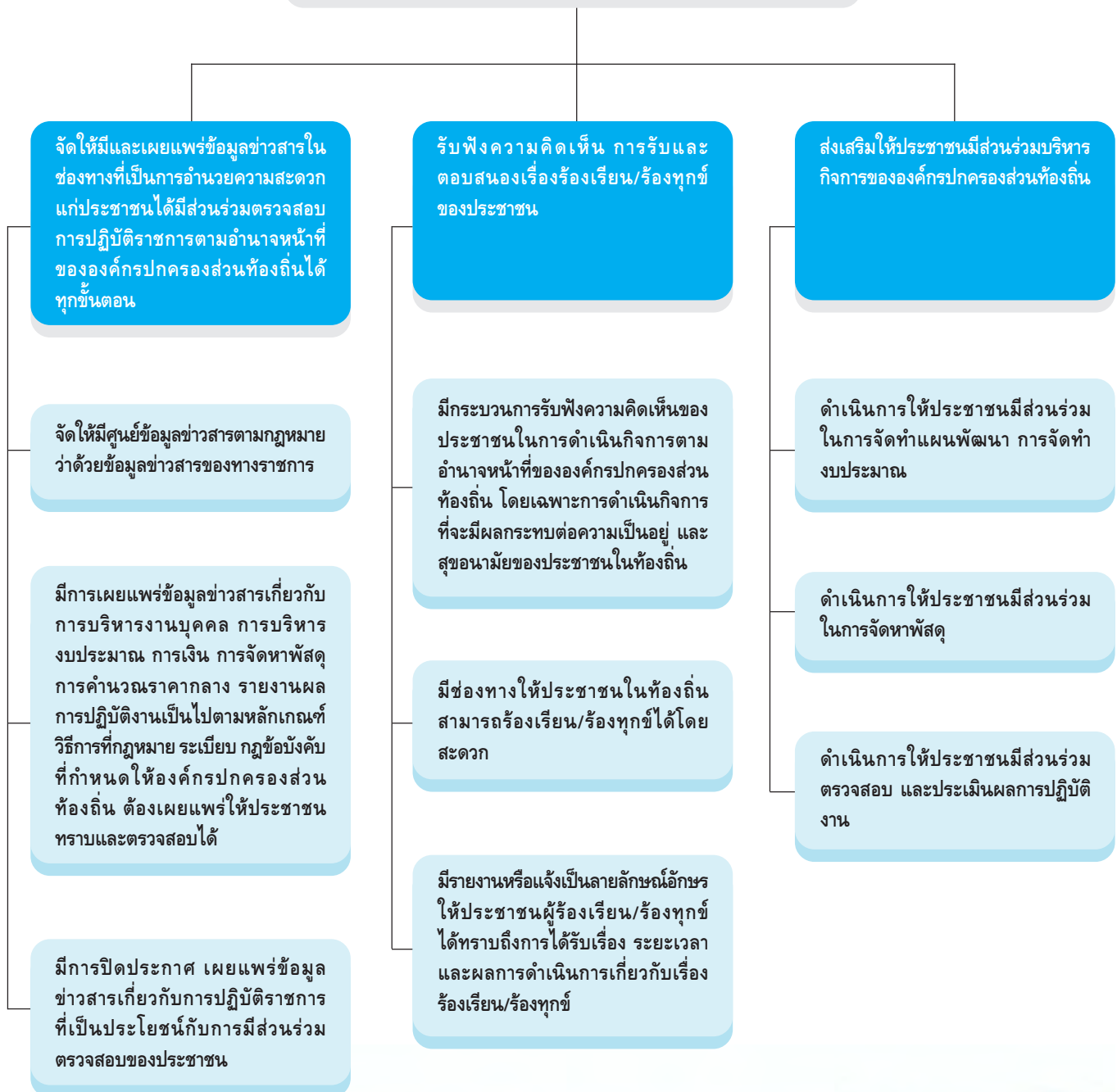
มิตีที่ ๓

## การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน



# รายละเอียดดัชนี ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดย่อย ในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มิติที่ ๓

## มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน



### มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

การพิจารณากำหนดให้มีโครงการ/กิจกรรมประกอบแผนงานนี้ โดยกำหนดให้มีวัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมายในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับการมติที่ ๓ ในลักษณะดังนี้

มติ	กลุ่ม/กิจกรรมเป้าหมาย	วัตถุประสงค์และกิจกรรมตัวอย่าง
มติที่ ๓ การส่งเสริม บทบาท และการมี ส่วนร่วม ของภาค ประชาชน	๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน	<p><b>๓.๑.๑ จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง</li> <li>- มีหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน</li> <li>- มีสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทอำนาจหน้าที่</li> <li>- มีการแสดงข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจอย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่ออื่นๆ</li> <li>- มีระบบการให้ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์ เฉพาะหรือระบบ Call Center โดยมีระบบตอบรับอัตโนมัติหรือมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการข้อมูลตลอดเวลาการทำการของหน่วยงาน</li> </ul> <p><b>๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประกาศ เผยแพร่แผนจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>- การเปิดเผยข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนทราบ</li> <li>- การเข้าถึงข้อมูลของประชาชนของหน่วยงาน</li> <li>- ผลการประเมินการรับรู้และการเข้าถึงข้อมูลภาคประชาชน</li> </ul> <p><b>๓.๑.๓ มีการปิดประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเผยแพร่ข้อมูลการให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน</li> </ul>



มิติ	กลุ่ม/กิจกรรม เป้าหมาย	วัตถุประสงค์และกิจกรรมตัวอย่าง
<b>มิติ ที่ ๓</b> <b>การส่งเสริม</b> <b>บทบาท</b> <b>และการมีส่วนร่วม</b> <b>ของภาค</b> <b>ประชาชน</b>	๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน	<p>พิจารณากำหนดให้มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่จะทำให้ประชาชนหรือผู้มารับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับระบบการร้องเรียนของหน่วยงานสามารถแบ่งเป็นประเด็น ได้แก่ การตอบสนองข้อร้องเรียน ช่องทางการร้องเรียน และการแจ้งผลการร้องเรียน</p> <p><b>๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดประชาคม</li> <li>- สนับสนุนเครือข่ายภาคประชาสังคม</li> <li>- จัดตั้งศูนย์และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์/ร้องเรียนการทุจริต</li> </ul> <p><b>๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การกำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน</li> <li>- การประกาศเผยแพร่/กระบวนการเรื่องขั้นตอนร้องเรียน</li> <li>- มีวิธีการร้องเรียนที่สามารถทำได้ง่าย</li> <li>- มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่สะดวกและเหมาะสม</li> </ul> <p><b>๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชน ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม</li> <li>- การติดตามเรื่องร้องเรียนและระบบให้ผู้ร้องเรียนติดตามผลได้ด้วยตนเอง</li> <li>- การแจ้งผลเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- มีมาตรการที่ต้องดำเนินการเรื่องร้องเรียนภายใน ๑๕ วัน</li> <li>- การรายงานผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียน</li> <li>- รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบผ่านทางเว็บไซต์หรือสื่ออื่นๆ</li> <li>- การกำหนดช่องทางการร้องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้าง</li> <li>- การกำหนดหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้าง</li> <li>- การรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้าง ให้ผู้ร้องทราบ</li> <li>- มีระบบการแจ้งเบาะแสการทุจริต</li> <li>- มีระบบการคุ้มครองผู้ให้เบาะแสการทุจริต</li> <li>- เปิดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต</li> </ul>





มิติ	กลุ่ม/กิจกรรม เป้าหมาย	วัตถุประสงค์และกิจกรรมตัวอย่าง
	<p>๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>พิจารณากำหนดให้มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่จะทำให้ประชาชนหรือประชาคมในท้องถิ่นได้มีโอกาสเข้ามารับทราบและมีส่วนร่วมให้ความคิดเห็น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณ การจัดทำกิจกรรมอื่นใด รวมทั้งการมีส่วนร่วมการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><b>๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา งบประมาณ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งตั้งเป็นกรรมการจัดทำแผนพัฒนา</li> <li>- การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงาน/โครงการ</li> <li>- การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการปฏิบัติราชการ</li> <li>- การมีส่วนร่วมดำเนินการตามโครงการ</li> </ul> <p><b>๓.๓.๒ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการจัดหาพัสดุ</li> </ul> <p><b>๓.๓.๓ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งตั้งเป็นกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา</li> <li>- การมีส่วนร่วมตรวจสอบติดตามประเมินผลโครงการ</li> <li>- การมีส่วนร่วมในการปรับปรุงแก้ไขโครงการ</li> </ul>





**การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบ  
การปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**



## รายละเอียดดัชนี ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดย่อย ในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มิติที่ ๔

### มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบ การปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น





**มิตินี้ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

การพิจารณากำหนดให้มีโครงการ/กิจกรรมประกอบแผนงานนี้ โดยกำหนดให้มีวัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมายในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับการมิตินี้ ๔ ในลักษณะดังนี้

มิตินี้	กลุ่ม/กิจกรรมเป้าหมาย	วัตถุประสงค์และกิจกรรมตัวอย่าง
มิตินี้ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	<p><b>๔.๑.๑ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กลุ่มงานตรวจสอบภายใน/ควบคุมภายในมีการทำงานอย่างเป็นอิสระ</li> <li>- ระบบการตรวจสอบภายในสามารถตรวจสอบ ยับยั้ง หรือป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul> <p><b>๔.๑.๒ มีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายใน โดยดำเนินการให้มีการจัดทำแผนการปรับปรุงหรือบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีระบบป้องกันหรือตรวจสอบการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่</li> <li>- มีการนำผลการประเมินการตรวจสอบภายในไปปรับปรุงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต</li> <li>- รับรู้ถึงแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นอย่างดี</li> </ul>
	๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้	<p>ออกระเบียบภายในหรือคำสั่งให้ถือปฏิบัติ เรื่องการส่งเสริมหรือสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการดำเนินโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับให้เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการ</p> <p><b>๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้ายข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารงานบุคคล</li> <li>- เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร/แนวทางการบริหารงานบุคคล</li> </ul> <p><b>๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ การรับ - จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการบริหารงบประมาณ</li> <li>- การจัดให้มีและการเผยแพร่รายละเอียดข้อมูลการดำเนินโครงการและการใช้งบประมาณ ให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบล่วงหน้าและให้ข้อมูลที่ว่านี้แก่บุคคลที่ร้องขอหรือขอดู</li> </ul> <p><b>๔.๒.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดหาพัสดุ ทั้งนี้ ให้อยู่ภายใต้ระเบียบข้อบังคับของกฎหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการจัดหาพัสดุ ทั้งนี้ ให้อยู่ภายใต้ระเบียบข้อบังคับของกฎหมาย</li> <li>- ฝึกอบรมให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ</li> <li>- ออกประกาศรายงานผลการดำเนินการโครงการทุกขั้นตอนให้ประชาชนได้ทราบ และตามช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก</li> </ul>





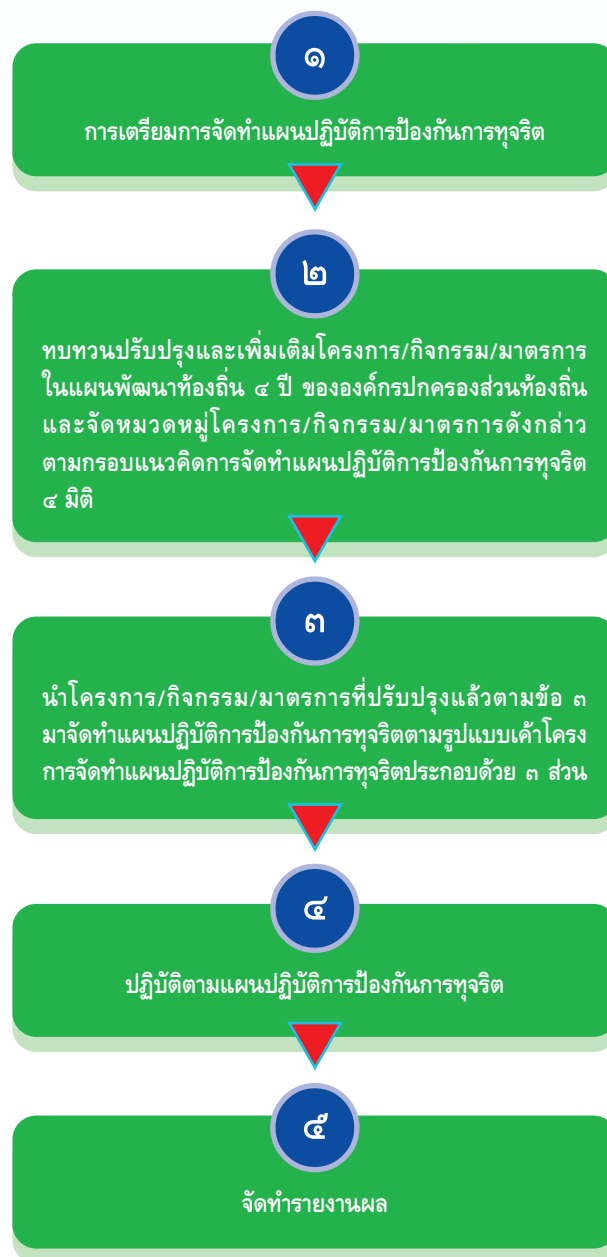
มิติ	กลุ่ม/กิจกรรม เป้าหมาย	วัตถุประสงค์และกิจกรรมตัวอย่าง
	<p>๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น</p>	<p><b>๔.๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การพิจารณาให้มีแผนงาน/โครงการสำหรับสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นการเฉพาะหรือร่วมกับฝ่ายบริหาร/พนักงานข้าราชการท้องถิ่นเข้าร่วมการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานการปฏิบัติงานของสภาท้องถิ่น และการเสริมสร้างความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> <p><b>๔.๓.๒ ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการ และวิธีการที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การให้ความรู้ความเข้าใจตามโอกาส เกี่ยวกับข้อบังคับการประชุมสภา วิธีการตรวจสอบของสภา ไม่ว่าจะเป็นการตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ การตั้งกระทู้ รวมทั้งการทำความเข้าใจล่วงหน้าในข้อกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ฝ่ายบริหารเสนอให้สภาพิจารณา</li> </ul>
	<p>๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต</p>	<p>พิจารณากำหนดให้มีแผน/โครงการ/กิจกรรม การส่งเสริมแนวร่วมหรือการสร้างเครือข่ายกับทุกภาคส่วนในการป้องกันการทุจริต/การเฝ้าระวังการทุจริตในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><b>๔.๔.๑ ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการเผยแพร่หลักการ แนวความคิด ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต เช่น มีเวที บอร์ด เว็บไซต์ หรือช่องทางอื่นๆ</li> <li>- สร้างชุมชนเฝ้าระวังการต่อต้านการทุจริต</li> </ul> <p><b>๔.๔.๒ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการพัฒนาเครือข่ายและสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต เช่น ภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน ภาคประชาสังคม</li> </ul>



# บทที่ ๔

## ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



## ขั้นตอนที่ ๑

### การเตรียมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ขั้นตอนที่ ๑ การเตรียมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบด้วย ๒ ขั้นตอน ดังนี้

๑. **จัดตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงควรแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอย่างน้อยควรประกอบด้วย

- ๑) ผู้บริหารท้องถิ่น/รองผู้บริหารท้องถิ่น/หรือฝ่ายบริหารที่ได้รับมอบหมาย
- ๒) ประธานสภาท้องถิ่น/รองประธานสภาท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๓) ปลัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น
- ๔) ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการสำนักการคลัง/หัวหน้าส่วนการคลัง/ฝ่ายการคลังที่ได้รับมอบหมาย
- ๕) ผู้อำนวยการกองวิชาการ/ผู้รับผิดชอบการวางแผนและจัดทำนโยบายที่ได้รับมอบหมาย
- ๖) นิติกร/เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน/
- ๗) ผู้ที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ

ให้คณะทำงานมีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ศึกษาวิเคราะห์ทำความเข้าใจกรอบแนวคิดในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๒) วางแผน จัดทำ ทบทวน และพัฒนาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๓) กำกับดูแลให้มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๔) จัดทำรายงานการติดตามประเมินผลพร้อมสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๕) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นควรเพิ่มเติมตามความเหมาะสมกับสภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ

### ๒. **ศึกษารูปแบบ กรอบรายละเอียดในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต**

ศึกษารูปแบบ กรอบรายละเอียดในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ดังนี้

- ๑) กรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย ๔ มิติ ดังนี้

**มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต**

**มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต**

**มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน**

**มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

โดยสามารถศึกษารายละเอียดได้จากบทที่ ๒ กรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ๒) รูปแบบ รายละเอียดของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย ๔ มิติ สามารถศึกษาได้จากบทที่ ๓ การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี



## ขั้นตอนที่ ๒

### ทบทวนปรับปรุงและเพิ่มเติมโครงการ/กิจกรรม/มาตรการในแผนพัฒนา ๔ ปี

ทบทวนปรับปรุงและเพิ่มเติมโครงการ/กิจกรรม/มาตรการในแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดหมวดหมู่โครงการ/กิจกรรม/มาตรการดังกล่าว ตามกรอบแนวคิดการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ มิติ ดังนี้

๑. ทบทวนปรับปรุงโครงการ/กิจกรรม/มาตรการที่มีในแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอยู่แล้ว และนำมาจัดหมวดหมู่ ให้สอดคล้องตามกรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ มิติ

๒. พิจารณาเพิ่มเติมโครงการ/กิจกรรม/มาตรการที่สอดคล้องตามกรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ มิติ ซึ่งมีทั้งใช้งบประมาณและไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเพิ่มเติมโครงการ/กิจกรรม/มาตรการตามความเหมาะสมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ

## ขั้นตอนที่ ๓

### จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

นำโครงการ/กิจกรรม/มาตรการที่ปรับปรุงแล้วจากขั้นตอนที่ ๒ มาจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี ตามรูปแบบหรือเค้าโครงแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ดังนี้

- ส่วนที่ ๑ บทนำ
- การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กร
  - หลักการและเหตุผล (สภาพปัญหาการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
  - วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน
  - เป้าหมาย
  - ประโยชน์ของการจัดทำแผน

ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (๔ ปี)

- โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ และจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการใน ปีงบประมาณ (๔ ปี) แยกตาม ๔ มิติ

ส่วนที่ ๓ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการฯ





เค้าโครง  
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี  
(พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙)

ปกหน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย  
การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กร  
หลักการและเหตุผล (สภาพปัญหาการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)  
วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน  
เป้าหมาย  
ประโยชน์ของการจัดทำแผน

ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

องค์ประกอบ ประกอบด้วย  
โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ และจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙)  
แยกตาม ๔ มิติ

ส่วนที่ ๓ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการฯ

ปกหลัง



แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี

(พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙)

ชื่อหน่วยงาน.....

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	ปี ๒๕๕๗	ปี ๒๕๕๘	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๑ .....						
	๑.๒ .....						
	๑.๓ .....						
	รวม	จำนวน.....โครงการ					
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๑ .....						
	๒.๒ .....						
	๒.๓ .....						
	๒.๔ .....						
	๒.๕ .....						
รวม	จำนวน.....โครงการ						
๓. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๓.๑ .....						
	๓.๒ .....						
	๓.๓ .....						
รวม	จำนวน.....โครงการ						
๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๑ .....						
	๔.๒ .....						
	๔.๓ .....						
	๔.๔ .....						
รวม	จำนวน.....โครงการ						





รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่.....

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ .....

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

.....  
.....  
.....

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ .....

๓.๒ .....

๓.๓ .....

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

.....

๕. พื้นที่ดำเนินการ

.....

๖. วิธีดำเนินการ

.....

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

.....

๘. งบประมาณดำเนินการ

.....

๙. ผู้รับผิดชอบ

.....

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

.....







## ขั้นตอนที่ ๔

### ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ดำเนินโครงการ/กิจกรรม/มาตรการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่  
ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรมีการประเมินผลโครงการ/กิจกรรม/มาตรการต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการไป

## ขั้นตอนที่ ๕

### จัดทำรายงานผล

จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม/มาตรการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน



# บทที่ ๕

## การประเมินผลการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้จัดทำหลักเกณฑ์การให้คะแนนการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	คะแนน
<b>มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต</b>	<b>รวม ๔๕ คะแนน</b>
<b>๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>๑๕ คะแนน</b>
๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น	๕ คะแนน
๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม	๕ คะแนน
๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกัน แห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน	๕ คะแนน
<b>๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น</b>	<b>๑๕ คะแนน</b>
๑.๒.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต	๕ คะแนน
๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ	๕ คะแนน
๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	๕ คะแนน
<b>๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน</b>	<b>๑๕ คะแนน</b>
๑.๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต	๕ คะแนน
๑.๓.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต	๕ คะแนน
๑.๓.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ	๕ คะแนน
<b>มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต</b>	<b>รวม ๖๕ คะแนน</b>
<b>๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร</b>	<b>๕ คะแนน</b>
<b>๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</b>	<b>๑๕ คะแนน</b>
๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งใน เรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการ มอบหมายงาน	๕ คะแนน



กรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	คะแนน
<p>๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</p>	๕ คะแนน
<p>๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ</p>	๕ คะแนน
<p><b>๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</b></p>	<b>๑๐ คะแนน</b>
<p>๒.๓.๑ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชนรายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผย ณ ที่ทำการ และในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	๕ คะแนน
<p>๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทนหรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	๕ คะแนน
<p><b>๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการ การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์</b></p>	<b>๑๕ คะแนน</b>
<p>๒.๔.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม</p>	๕ คะแนน
<p>๒.๔.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น</p>	๕ คะแนน
<p>๒.๔.๓ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง</p>	๕ คะแนน
<p><b>๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต</b></p>	<b>๒๐ คะแนน</b>
<p>๒.๕.๑ ดำเนินการให้มีข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี</p>	๑๐ คะแนน
<p>๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	๕ คะแนน
<p>๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายกรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ</p>	๕ คะแนน
<p><b>มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน</b></p>	<b>รวม ๔๕ คะแนน</b>
<p><b>๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน</b></p>	<b>๑๕ คะแนน</b>
<p>๓.๑.๑ จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ</p>	๕ คะแนน





กรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	คะแนน
<p>๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบกฎข้อบังคับ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้</p>	๕ คะแนน
<p>๓.๑.๓ มีการปิดประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน</p>	๕ คะแนน
<p><b>๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน</b></p>	<b>๑๕ คะแนน</b>
<p>๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น</p>	๕ คะแนน
<p>๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก</p>	๕ คะแนน
<p>๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์</p>	๕ คะแนน
<p><b>๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b></p>	<b>๑๕ คะแนน</b>
<p>๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ</p>	๕ คะแนน
<p>๓.๓.๒ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุ</p>	๕ คะแนน
<p>๓.๓.๓ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	๕ คะแนน
<p><b>มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b></p>	<b>รวม ๔๕ คะแนน</b>
<p><b>๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด</b></p>	<b>๑๐ คะแนน</b>
<p>๔.๑.๑ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล</p>	๕ คะแนน
<p>๔.๑.๒ มีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายใน โดยดำเนินการให้มีการจัดทำแผนการปรับปรุงหรือบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล</p>	๕ คะแนน
<p><b>๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้</b></p>	<b>๑๕ คะแนน</b>
<p>๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้ายข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง</p>	๕ คะแนน
<p>๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ การรับ - จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ</p>	๕ คะแนน
<p>๔.๒.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดหาพัสดุ</p>	๕ คะแนน





กรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	คะแนน
<b>๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น</b>	<b>๑๐ คะแนน</b>
๔.๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้	๕ คะแนน
๔.๓.๒ ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน ของฝ่ายบริหารตามกระบวนการ และวิธีการที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ได้กำหนดไว้ โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด	๕ คะแนน
<b>๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วน เพื่อต่อต้านการทุจริต</b>	<b>๑๐ คะแนน</b>
๔.๔.๑ ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต	๕ คะแนน
๔.๔.๒ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	๕ คะแนน
<b>รวมคะแนนทั้งสิ้น จำนวน</b>	<b>๒๐๐ คะแนน</b>

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายงานประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ตามแบบฟอร์มรายงานประเมินผลตนเองการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น





ผลการประเมิน	
..... (คะแนนที่ได้)	๒๐๐ (คะแนนเต็ม)
สำหรับสำนักงาน ป.ป.ช.	

**แบบฟอร์มรายงานประเมินผลตนเอง**  
**(Self Assessment Report : SAR)**  
**การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

**๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

- กรุงเทพมหานคร  เมืองพัทยา
- องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....
- เทศบาล.....
- องค์การบริหารส่วนตำบล ..... ขนาด.....

**๒. สถานที่ตั้งสำนักงาน/ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....  
เว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

**๓. จำนวนประชากรในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** ..... คน .....ครัวเรือน

**๔. พื้นที่รวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**.....ตารางกิโลเมตร (ครอบคลุม.....หมู่บ้าน/ชุมชน)

**๕. รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙**

- รายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน ..... บาท
- รายได้จากเงินอุดหนุน ..... บาท

**๖. รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙** ..... บาท

**๗. พนักงานท้องถิ่น/ลูกจ้าง ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหมดจำนวน** ..... คน

**๘. สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหมดจำนวน** ..... คน

**๙. ผลการประเมินตนเอง** คะแนนที่ได้รวมทั้งสิ้นจำนวน ..... คะแนน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

**๑๐. ชื่อผู้ประสานงาน** .....

ตำแหน่ง.....

สถานที่ติดต่อ.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

โทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....



**ส่วนที่ ๒ ผลการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต**

โปรดกรอกข้อมูลมาตรการ/แนวทาง/โครงการ/กิจกรรม มิติที่ ๑ - ๔ และใส่เครื่องหมาย ( / ) ในช่องที่มาตรการ/แนวทาง/โครงการ/กิจกรรม ครอบคลุมสาระสำคัญ พร้อมทั้งระบุคะแนน

**มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต รวม ๔๕ คะแนน**

**๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)**

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๑๐-๑๒ ข้อ)	๔ (๘-๙ ข้อ)	๓ (๖-๗ ข้อ)	๒ (๔-๕ ข้อ)	๑ (๑-๓ ข้อ)	๐ ( - )
<p><b>๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) ปฏิบัติหน้าที่โดยมีความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน</p> <p>( ) ๒) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย</p> <p>( ) ๓) ปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบของตนอย่างเป็นธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต คำนึงถึงประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่นและประเทศชาติ</p> <p>( ) ๔) ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีมาตรฐาน โปร่งใสและตรวจสอบได้</p> <p>( ) ๕) ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนหรือบุคคลใกล้ชิด</p> <p>( ) ๖) ความเชื่อมั่นของบุคลากรในหน่วยงานต่องานและบรรยากาศในการทำงาน</p> <p>( ) ๗) มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่</p> <p>( ) ๘) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ กระตือรือร้น เต็มใจ ทำงานรวดเร็วเต็มความสามารถ โดยมุ่งผลสำเร็จของงาน</p> <p>( ) ๙) มีการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดี มีคุณธรรม และซื่อสัตย์สุจริตภายในหน่วยงานให้แก่กันอยู่เสมอ</p> <p>( ) ๑๐) การแสดงความรับผิดชอบต่อเจ้าหน้าที่ เมื่อหน่วยงานเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด</p> <p>( ) ๑๑) การแสดงความรับผิดชอบต่อผู้บริหาร หากการดำเนินงานของหน่วยงานส่งผลกระทบและเกิดความเสียหายต่อสังคมโดยรวม</p> <p>( ) ๑๒) มีมาตรการในการจัดการกับเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีความรับผิดชอบต่อการทำงานตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ</p>						
<b>รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน..... ข้อ</b>	<b>ระดับคะแนน.....</b>					



รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ ( - )
<p>๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) กำหนด พัฒนา หรือปรับปรุงมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ และมีการประกาศใช้อย่างจริงจัง</p> <p>( ) ๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ</p>			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๗ ข้อ)	๔ (๕-๖ ข้อ)	๓ (๓-๔ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ ( - )
<p>๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>( ) ๒) มีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>( ) ๓) เปิดโอกาสให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>( ) ๔) มีการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>( ) ๕) มีการปรับปรุงขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p>						







รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๗ ข้อ)	๔ (๕-๖ ข้อ)	๓ (๓-๔ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<input type="checkbox"/> ๖) มีการรายงานผล และข้อเสนอแนะในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน <input type="checkbox"/> ๗) มีการใช้แอปพลิเคชัน กฎหมาย ป.ป.ช. ม.๑๐๐ และ ๑๐๓ เป็นเครื่องมือในการเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กร โดยส่งเสริมให้บุคลากรทดสอบเพื่อวัดความเข้าใจในแอปพลิเคชัน เพื่อเกิดความตระหนักในการดำรงตนตามกรอบของกฎหมาย						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....					

๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<b>๑.๒.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ..... ..... ..... ..... ..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ <input type="checkbox"/> เสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....โครงการ	ระดับคะแนน.....	





รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ ( - )
<p>๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม</p> <p>( ) ๒) พัฒนาจิตสำนึกสาธารณะ</p>			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน..... ข้อ	ระดับคะแนน.....		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ขับเคลื่อนการดำเนินงานใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงในชีวิตประจำวัน</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน..... โครงการ	ระดับคะแนน.....	



๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ ( - )
<p><b>๑.๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) นำหลักสูตรลูกเสือขอสะอาดไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>( ) ๒) นำหลักสูตรโตไปไม่โกงหรือหลักสูตรอื่นที่เหมาะสมไปปรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือสถานศึกษาในสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>( ) ๓) ค่ายเยาวชนคุณธรรม/โครงการอื่นๆ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน..... ข้อ	ระดับคะแนน.....			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ ( - )
<p><b>๑.๓.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) นำแนวทางการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อสร้างความตระหนักรู้และมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตสำหรับนักเรียน นักศึกษา (จัดทำโดยสำนักงาน ป.ป.ช. สอศ. และ สช.) ไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>				



รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>( ) ๒) นำสาระการเรียนรู้ เรื่อง การมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในหลักสูตร ปวช. ๒๕๕๖ หมวดวิชาทักษะชีวิต กลุ่มวิชาสังคมศึกษา และ ปวส. ๒๕๕๗ หมวดวิชาทักษะชีวิต กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (จัดทำโดยสำนักงาน ป.ป.ช. สอศ. และ สช.) ไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>( ) ๓) โครงการอื่น ๆ ที่มีวัตถุประสงค์สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>๑.๓.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....โครงการ	ระดับคะแนน.....	



มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต รวม ๖๕ คะแนน

๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร (๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๔ ข้อ)	๔ (๓ ข้อ)	๓ (๒ ข้อ)	๒ (๑ ข้อ)	๐ ( - )
<p>๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน</p> <p>( ) ๒) ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อสาธารณชน</p> <p>( ) ๓) ผู้บริหารมีการกำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p>( ) ๔) ผู้บริหารมีการสนับสนุนงบประมาณหรือการดำเนินการ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและซื่อสัตย์มากขึ้นในหน่วยงาน</p>					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน..... ข้อ	ระดับคะแนน.....				

๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๓-๑๐ ข้อ)	๔ (๗-๘ ข้อ)	๓ (๕-๖ ข้อ)	๒ (๓-๔ ข้อ)	๑ (๑-๒ ข้อ)	๐ ( - )
<p>๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>						



รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๙-๑๐ ข้อ)	๔ (๗-๘ ข้อ)	๓ (๕-๖ ข้อ)	๒ (๓-๔ ข้อ)	๑ (๑-๒ ข้อ)	๐ ( - )
<p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) ดำเนินงานโดยปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ เป็นอย่างดี</p> <p>( ) ๒) การรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส</p> <p>( ) ๓) การได้รับคำสั่งที่ไม่เป็นธรรม โดยไม่มีสาเหตุอันควร</p> <p>( ) ๔) การได้รับการร้องขอ/สั่งการด้วยวาจาของผู้บังคับบัญชาให้ทำงานส่วนตัวที่มีใช้งานราชการ อย่างไม่เหมาะสม</p> <p>( ) ๕) การรับรู้ถึงผลเสียจากการไม่ปฏิบัติตามคำสั่งที่ไม่เหมาะสม</p> <p>( ) ๖) การรับรู้ต่อการรับเงินพิเศษ เรี่ยไร ขอบริจาค พาไปสถานบันเทิง หรือสิ่งอำนวยความสะดวก ประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่</p> <p>( ) ๗) ธรรมเนียมปฏิบัติในการรับเงินพิเศษ เรี่ยไร ขอบริจาค หรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่</p> <p>( ) ๘) การเอื้อประโยชน์/เลือกปฏิบัติต่อผู้รับบริการบางคนเนื่องจากความสัมพันธ์ส่วนตัว</p> <p>( ) ๙) ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในทางมิชอบเพื่อผลประโยชน์ให้กับตนเองและพวกพ้องหรือบุคคลอื่น</p> <p>( ) ๑๐) การให้สินบน เงินพิเศษ ความบันเทิง หรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่</p>						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๕-๖ ข้อ)	๔ (๔ ข้อ)	๓ (๓ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ ( - )
<p>๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) การใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควรผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ</p> <p>( ) ๒) การใช้จ่ายเงินเพื่อส่งเสริมธุรกิจของตน/พวกพ้อง</p> <p>( ) ๓) การรับรู้เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างไม่เหมาะสม หรือมากเกินไปจนความจำเป็น ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ</p>						





รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๕-๖ ข้อ)	๔ (๔ ข้อ)	๓ (๓ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<input type="checkbox"/> ๔) การพัฒนาแผนและกระบวนการการจัดซื้อ - จัดจ้าง <input type="checkbox"/> ๕) การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงการจัดซื้อในปีงบประมาณถัดไป <input type="checkbox"/> ๖) การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อ - จัดจ้างรายการโครงการให้สาธารณชนทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่อช่องทางอื่นๆ						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน..... ข้อ	ระดับคะแนน.....					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๑๐-๑๒ ข้อ)	๔ (๘-๙ ข้อ)	๓ (๖-๗ ข้อ)	๒ (๔-๕ ข้อ)	๑ (๑-๓ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทั่วถึงกันและไม่เลือกปฏิบัติ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <input type="checkbox"/> ๑) แนวทางปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน <input type="checkbox"/> ๒) คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน <input type="checkbox"/> ๓) ปฏิบัติงานตามระเบียบขั้นตอน เป็นมาตรฐาน ยึดหลักความถูกต้อง <input type="checkbox"/> ๔) รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน <input type="checkbox"/> ๕) การให้บริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ <input type="checkbox"/> ๖) บริหารจัดการที่ยุติธรรมและตรงไปตรงมาในการให้บริการ <input type="checkbox"/> ๗) ใช้เทคโนโลยีเพื่อให้เป็นมาตรฐาน โปร่งใส มีประสิทธิภาพ <input type="checkbox"/> ๘) แสดงขั้นตอน ระยะเวลา อัตราค่าบริการ อย่างชัดเจน <input type="checkbox"/> ๙) ให้บริการโดยจัดลำดับก่อน - หลัง <input type="checkbox"/> ๑๐) ให้บริการแล้วเสร็จในระยะเวลาที่เหมาะสม <input type="checkbox"/> ๑๑) ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ <input type="checkbox"/> ๑๒) ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน..... ข้อ	ระดับคะแนน.....					



๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (๑๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๓.๑ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชนรายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผย ณ ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) การเปิดเผยขั้นตอนและมาตรฐานระยะเวลาให้บริการอย่างชัดเจน</p> <p>( ) ๒) การให้ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานการให้บริการ</p> <p>( ) ๓) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานที่ใช้ให้บริการ</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทนหรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) การให้ข้อมูลหน้าที่ความรับผิดชอบและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน</p> <p>( ) ๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงการใช้อำนาจหน้าที่โดยชอบธรรมและถูกกฎหมาย</p> <p>( ) ๓) ปฏิบัติหน้าที่โดยดำเนินการตามขั้นตอนอย่างถูกต้อง ไม่ผิดพลาด</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....			





๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินงาน การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>๒.๔.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....	

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>๒.๔.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....โครงการ	ระดับคะแนน.....	





รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>๒.๔.๓ ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....โครงการ	ระดับคะแนน.....	

๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต (๒๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๑๐ (๓ ข้อ)	๘ (๒ ข้อ)	๖ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๕.๑ ดำเนินการให้มีข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) มีให้มีการเรียกรับเงินพิเศษ เรี่ยไร ขอรับบริจาค หรือร้องขอให้ผู้ใช้บริการพาไปสถานที่บนเทียงรวมถึงร้องขอสิ่งอำนวยความสะดวกหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกเปลี่ยนกับการให้บริการตามอำนาจหน้าที่</p> <p>( ) ๒) มีให้เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการเอื้อประโยชน์หรือเลือกปฏิบัติต่อผู้ใช้บริการบางคนเนื่องจากมีความสัมพันธ์ส่วนตัว</p> <p>( ) ๓) มีให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมหรือมีการให้ความช่วยเหลือเป็นพิเศษแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ตอบแทนสำหรับตนเองและพวกพ้องหรือบุคคลอื่น</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....			





รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ ( - )
<p>๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) มีแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p> <p>( ) ๒) รับการประเมิน ตรวจสอบ จากหน่วยกำกับ ดูแล</p>			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ ( - )
<p>๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายกรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) มีกระบวนการที่เหมาะสมในการลงโทษผู้กระทำผิดการทุจริต</p> <p>( ) ๒) มีขั้นตอนการลงโทษผู้กระทำผิดการทุจริตที่เหมาะสม</p> <p>( ) ๓) มีการติดตาม ตรวจสอบผู้กระทำผิดการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....			



มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน รวม ๔๕ คะแนน

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกชั้นตอน (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๕ ข้อ)	๔ (๔ ข้อ)	๓ (๓ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ ( - )
<p>๓.๑.๑ จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง</p> <p>( ) ๒) มีหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน</p> <p>( ) ๓) มีสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทอำนาจหน้าที่</p> <p>( ) ๔) มีการแสดงข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจอย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่ออื่นๆ</p> <p>( ) ๕) มีระบบการให้ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์ เฉพาะหรือระบบ Call Center โดยมีระบบตอบรับอัตโนมัติหรือมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการข้อมูลตลอดเวลาการทำการของหน่วยงาน</p>						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....					



รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๔ ข้อ)	๔ (๓ ข้อ)	๓ (๒ ข้อ)	๒ (๑ ข้อ)	๐ ( - )
<p>๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) การประกาศ เผยแพร่แผนจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>( ) ๒) การเปิดเผยข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนทราบ</p> <p>( ) ๓) การเข้าถึงข้อมูลของประชาชนของหน่วยงาน</p> <p>( ) ๔) ผลการประเมินการรับรู้และการเข้าถึงข้อมูลภาคประชาชน</p>					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน..... ข้อ	ระดับคะแนน.....				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>๓.๑.๓ มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) การเผยแพร่ข้อมูลการให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน..... โครงการ	ระดับคะแนน.....	



๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) จัดประชาคม</p> <p>( ) ๒) สนับสนุนเครือข่ายภาคประชาสังคม</p> <p>( ) ๓) จัดตั้งศูนย์และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์/ร้องเรียนการทุจริต</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๔ ข้อ)	๔ (๓ ข้อ)	๓ (๒ ข้อ)	๒ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) การกำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน</p> <p>( ) ๒) การประกาศเผยแพร่/กระบวนการเรื่องขั้นตอนร้องเรียน</p> <p>( ) ๓) มีวิธีการร้องเรียนที่สามารถทำได้ง่าย</p> <p>( ) ๔) มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่สะดวกและเหมาะสม</p>					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....				



รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๑๐-๑๒ ข้อ)	๔ (๘-๙ ข้อ)	๓ (๖-๗ ข้อ)	๒ (๔-๕ ข้อ)	๑ (๑-๓ ข้อ)	๐ ( - )
<p>๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) การแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม</p> <p>( ) ๒) การติดตามเรื่องร้องเรียนและระบบให้ผู้ร้องเรียนติดตามผลได้ด้วยตนเอง</p> <p>( ) ๓) การแจ้งผลเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบมีประสิทธิภาพ</p> <p>( ) ๔) มีมาตรการที่ต้องดำเนินการเรื่องร้องเรียนภายใน ๑๕ วัน</p> <p>( ) ๕) การรายงานผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียน</p> <p>( ) ๖) รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบผ่านทางเว็บไซต์ หรือสื่ออื่น ๆ</p> <p>( ) ๗) การกำหนดช่องทางการร้องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้าง</p> <p>( ) ๘) การกำหนดหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้าง</p> <p>( ) ๙) การรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจัดซื้อ - จัดจ้าง ให้ผู้ร้องทราบ</p> <p>( ) ๑๐) มีระบบการแจ้งเบาะแสการทุจริต</p> <p>( ) ๑๑) มีระบบการคุ้มครองผู้ให้เบาะแสการทุจริต</p> <p>( ) ๑๒) เปิดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p>						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน..... ข้อ	ระดับคะแนน.....					



๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๔ ข้อ)	๔ (๓ ข้อ)	๓ (๒ ข้อ)	๒ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) แต่งตั้งเป็นกรรมการจัดทำแผนพัฒนา</p> <p>( ) ๒) การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงาน/โครงการ</p> <p>( ) ๓) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการปฏิบัติราชการ</p> <p>( ) ๔) การมีส่วนร่วมดำเนินการตามโครงการ</p>					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>๓.๓.๒ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุ</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการจัดหาพัสดุ</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....โครงการ	ระดับคะแนน.....	





รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ ( - )
<p>๓.๓.๓ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) แต่งตั้งเป็นกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา</p> <p>( ) ๒) การมีส่วนร่วมตรวจสอบติดตามประเมินผลโครงการ</p> <p>( ) ๓) การมีส่วนร่วมในการปรับปรุงแก้ไขโครงการ</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....			



มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวม ๔๕ คะแนน

๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด (๑๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๔.๑.๑ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ ผู้กำกับดูแล ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) กลุ่มงานตรวจสอบภายใน/ควบคุมภายในมีการทำงานอย่างเป็นอิสระ</p> <p>( ) ๒) ระบบการตรวจสอบภายในสามารถตรวจสอบ ยับยั้ง หรือป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๔.๑.๒ มีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายใน โดยดำเนินการให้มีการจัดทำแผนการปรับปรุงหรือบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) มีระบบป้องกันหรือตรวจสอบการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>( ) ๒) มีการนำผลการประเมินการตรวจสอบภายในไปปรับปรุงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต</p> <p>( ) ๓) รับรู้ถึงแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นอย่างดี</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....			



๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้ (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ ( - )
<p>๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้ายข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) แต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารงานบุคคล</p> <p>( ) ๒) เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร/แนวทางการบริหารงานบุคคล</p>			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน..... ข้อ	ระดับคะแนน.....		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ ( - )
<p>๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ การรับ - จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) จัดให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการบริหารงบประมาณ</p> <p>( ) ๒) การจัดให้มีและการเผยแพร่รายละเอียดข้อมูลการดำเนินโครงการ และการใช้งบประมาณ ให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบล่วงหน้าและให้ข้อมูลที่ว่านี้แก่บุคคลที่ร้องขอหรือขอดู</p>			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน..... ข้อ	ระดับคะแนน.....		





รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๔.๒.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดการพัสดุ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการจัดหาพัสดุ</p> <p>( ) ๒) ฝึกอบรมให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ</p> <p>( ) ๓) ออกประกาศรายงานผลการดำเนินการโครงการทุกขั้นตอนให้ประชาชนได้ทราบ และตามช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....			

๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น (๑๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>๔.๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) การพิจารณาให้มีแผนงาน/โครงการสำหรับสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นการเฉพาะ หรือร่วมกับฝ่ายบริหาร/พนักงาน/ข้าราชการท้องถิ่นเข้าร่วมการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานการปฏิบัติงานของสภาท้องถิ่น และการเสริมสร้างความรู้ ในการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....โครงการ	ระดับคะแนน.....	





รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>๔.๓.๒ ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการ และวิธีการที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) การให้ความรู้ความเข้าใจตามโอกาส เกี่ยวกับข้อบังคับการประชุมสภา วิธีการตรวจสอบของสภา ไม่ว่าจะเป็นการตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ การตั้งกระทู้ รวมทั้งการทำความเข้าใจล่วงหน้าในข้อกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ฝ่ายบริหารเสนอให้สภาพิจารณา</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....โครงการ	ระดับคะแนน.....	

๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต (๑๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๔.๔.๑ ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) มีการเผยแพร่หลักการ แนวความคิด ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต เช่น มีเวที บอร์ด เว็บไซต์ หรือช่องทางอื่น ๆ</p> <p>( ) ๒) สร้างชุมชนเฝ้าระวังการต่อต้านการทุจริต</p>			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....		





รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p><b>๔.๔.๒ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(    ) มีการพัฒนาเครือข่ายและสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต เช่น ภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน ภาคประชาสังคม</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....โครงการ	ระดับคะแนน.....	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่ระบุไว้ในรายงานประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR) นี้มีความถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ทุกประการ

(ลงชื่อ)

( ..... )

ตำแหน่ง ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วันที่ ..... /..... /.....



# บทที่ ๖

## ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๑. ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

#### (๑) ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระศักดิ์ เครือเทพ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระศักดิ์ เครือเทพ ได้ให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต วันที่ ๒๗ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๖ ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท จังหวัดปทุมธานี ดังนี้

#### สาเหตุการประพฤตินิชอบ

๑. เหตุผลเชิงศีลธรรม จริยธรรม และจิตสำนึก
๒. ระบบกลไกปฏิบัติการต่างๆ เปิดช่องให้ประพฤตินิชอบมากน้อยเพียงใด

#### ข้อเสนอแนะ

๑. ความมองระบบกลไกที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตตรงจุดใด แล้วปิดจุดเสี่ยงนั้น
๒. การปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างความตระหนักแก่เด็กเยาวชน ควรมีการเปิดรับฟังความคิดเห็นของเด็กและเยาวชน ให้เด็กและเยาวชนได้เสนอโครงการที่ต้องการ
๓. โครงการที่นำเสนอมาเป็นโครงการที่ดำเนินการเป็นประจำอยู่แล้ว ควรริเริ่มพัฒนา สิ่งใหม่ๆ ขึ้นมา มีนวัตกรรมใหม่ ทั้งนี้ ความคิดริเริ่มนวัตกรรมสิ่งใหม่ๆ นั้น ส่วนหนึ่งเกิดจากความไม่พึงพอใจกับสภาพที่มีอยู่ จึงคิดสิ่งใหม่ๆ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการได้มากขึ้น
๔. การดำเนินโครงการต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่จะสิ้นสุดอยู่ที่สัญลักษณ์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรมีการต่อยอดสิ่งที่ได้จากการดำเนินโครงการ เช่น โครงการอบรมต่างๆ เมื่ออบรมเสร็จแล้ว ต้องมีการนำกลุ่มเป้าหมายไปดำเนินการต่อ มีกิจกรรมต่างๆ มารองรับกลุ่มเป้าหมายนั้น
๕. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารควรให้ความสำคัญกับเนื้อหาสาระ มิใช่เน้นแต่ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ซึ่งข้อมูลที่เผยแพร่แก่ประชาชนควรมีลักษณะ ดังนี้
  - ข้อมูลที่ไปถึงถึงความโปร่งใส ความสุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - ข้อมูลที่มีความสำคัญด้านเนื้อหาสาระ เช่น การแจกแจงการใช้งบประมาณการให้บริการ การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น

#### (๒) ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของรองศาสตราจารย์ตระกูล มีชัย

รองศาสตราจารย์ตระกูล มีชัย ได้ให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต วันที่ ๒๗ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๖ ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท จังหวัดปทุมธานี ดังนี้

๑. ควรนำมิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สอดแทรกในโครงการทั้งหมดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ผู้บริหารควรประกาศเป็นวาระ/นโยบายในการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ทุกส่วนงานบุคลากรในองค์กร ได้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในมิติที่เกี่ยวข้อง โดยมีการสั่งการอย่างเป็นทางการ ประชุมร่วมกัน ถกเถียงกันอย่างจริงจัง วิเคราะห์โครงการที่เสนอว่าสามารถปฏิบัติได้จริงหรือไม่ วิเคราะห์ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome)

๓. การสร้างจิตสำนึกให้แก่เด็กและเยาวชน ควรเปิดโอกาสให้เด็กและเยาวชนได้เสนอความคิดและโครงการที่ต้องการ

๔. ควรมีการอบรมประชาชนให้มีความรู้เกี่ยวกับขั้นตอน กฎระเบียบ และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อประชาชนพบเห็นเจ้าหน้าที่ทำผิดขั้นตอน กฎระเบียบ และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างจะสามารถแจ้งองค์กรได้

๕. แนวทางในการป้องกันการทุจริตต้องเปิดประตูให้ประชาชนเข้าหา และผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องออกพบปะประชาชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลพร้อมทั้งทราบความต้องการที่แท้จริงของประชาชน

### (๓) ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะอนุกรรมการป้องกันการทุจริตด้านการเมืองการปกครอง

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรระบุคุณลักษณะการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นความเสี่ยงที่จะนำไปสู่การทุจริต โดยมีการร่วมมือกันตรวจสอบแบบ Cross check ระหว่างฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภา ฝ่ายข้าราชการ และภาคประชาชน ซึ่งแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่ได้จะมีความแตกต่างกันในแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามรูปแบบ และวิธีการทำงาน บริบทของแต่ละท้องถิ่น เป็นการดำเนินการให้เห็นว่าจุดเสี่ยงของการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งมีจุดเสี่ยงตรงไหน มีประเด็นอะไรบ้างที่เป็นความเสี่ยง ซึ่งแต่ละฝ่ายจะมีมุมมองความเสี่ยงแตกต่างกัน โดยผู้บริหารจะมีมุมมองที่เกี่ยวกับความเสี่ยงแบบหนึ่ง ฝ่ายสภาที่ไม่ใช่พวกเดียวกับผู้บริหารจะมองอีกแบบหนึ่ง ข้าราชการซึ่งกลัวความผิดและผู้บริหารสั่งให้ดำเนินการก็จะมองอีกแบบหนึ่ง ซึ่งประเด็นนี้จะทำให้เห็นความแตกต่างกันในแต่ละพื้นที่

๒. ควรดำเนินการประกาศให้ประชาชนได้รับรู้ถึงการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนได้รับรู้และมีส่วนร่วมในดำเนินการและการตรวจสอบ เนื่องจากประชาชนคือกลุ่มเป้าหมายที่ดีที่สุด ประชาชนจะเป็นผู้ระบุน้ำเสียงดังกล่าว่าใช่หรือไม่ใช่ ซึ่งจะก่อให้เกิดผลมากในสังคม

## ๒. แหล่งศึกษาเรียนรู้การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถศึกษาเรียนรู้การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตได้จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต ซึ่งปัจจุบันมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครใจเข้าร่วมโครงการส่งเสริมท้องถิ่นปลอดทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ช. และยังคงทำหน้าที่เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และขยายเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริต เผยแพร่แนวคิดในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งอื่นๆ ต่อไป จำนวน ๘๑ แห่ง ดังนี้

(๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต (รุ่นที่ ๑ ปี ๒๕๕๖) ระยะที่ ๒ (ปฏิบัติหน้าที่เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) จำนวน ๒๕ แห่ง ดังนี้

- ๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่
- ๒) องค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง
- ๓) องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
- ๔) เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
- ๕) เทศบาลนครอุดรธานี อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
- ๖) เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์
- ๗) เทศบาลเมืองท่าข้าม อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- ๘) เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด





- ๙) เทศบาลตำบลจันดี อำเภอฉวาง จังหวัดนครศรีธรรมราช
- ๑๐) เทศบาลตำบลด่านซ้าย อำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย
- ๑๑) เทศบาลตำบลท่าช้าง อำเภอสว่างวีระวงศ์ จังหวัดอุบลราชธานี
- ๑๒) เทศบาลตำบลบ้านกลาง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน
- ๑๓) เทศบาลตำบลแม่สาย อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย
- ๑๔) เทศบาลตำบลลานกระบือ อำเภอลานกระบือ จังหวัดกำแพงเพชร
- ๑๕) เทศบาลตำบลหนองบัว อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี
- ๑๖) องค์การบริหารส่วนตำบลคำแคน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น
- ๑๗) องค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่
- ๑๘) องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล
- ๑๙) องค์การบริหารส่วนตำบลปากโทก อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก
- ๒๐) องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม อำเภอกมลาไสย จังหวัดกาฬสินธุ์
- ๒๑) องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาด อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร
- ๒๒) องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย
- ๒๓) องค์การบริหารส่วนตำบลวังแดง อำเภอตรอน จังหวัดอุดรธานี
- ๒๔) องค์การบริหารส่วนตำบลลำน้ำ อำเภอเวียงสา จังหวัดน่าน
- ๒๕) องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าพระลาน อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

**(๒) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต รุ่นที่ ๒ ปี ๒๕๕๗ จำนวน ๑๕ แห่ง (ปฏิบัติหน้าที่เป็นองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๐)**

- ๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดฉะเชิงเทรา
- ๒) องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต
- ๓) เทศบาลนครหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- ๔) เทศบาลเมืองพัทลุง อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง
- ๕) เทศบาลตำบลเกาะคา อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง
- ๖) เทศบาลตำบลนาด้วง อำเภอนาด้วง จังหวัดเลย
- ๗) เทศบาลตำบลปลายพระยา อำเภอปลายพระยา จังหวัดกระบี่
- ๘) เทศบาลตำบลหงาว อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย
- ๙) เทศบาลตำบลเวียงพางคำ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย
- ๑๐) องค์การบริหารส่วนตำบลกองก่อ อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน
- ๑๑) องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุม อำเภอกุดชุม จังหวัดยโสธร
- ๑๒) องค์การบริหารส่วนตำบลปริก อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา
- ๑๓) องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย
- ๑๔) องค์การบริหารส่วนตำบลสมอแข อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก
- ๑๕) องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

**(๓) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต รุ่นที่ ๓ ปี ๒๕๕๘ จำนวน ๑๘ แห่ง (ปฏิบัติหน้าที่เป็นองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑)**

- ๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
- ๒) องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
- ๓) เทศบาลนครรังสิต อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี





- ๔) เทศบาลเมืองกระบี่ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่
- ๕) เทศบาลเมืองหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
- ๖) เทศบาลตำบลไทรมา อำเภอนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี
- ๗) เทศบาลตำบลนาตาล อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง
- ๘) เทศบาลตำบลบางโขมด อำเภอบ้านหม้อ จังหวัดสระบุรี
- ๙) เทศบาลตำบลปริก อำเภอสะเตา จังหวัดสงขลา
- ๑๐) เทศบาลตำบลวังยาง อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร
- ๑๑) เทศบาลตำบลสามชุก อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี
- ๑๒) เทศบาลตำบลเหมืองง่า อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน
- ๑๓) องค์การบริหารส่วนตำบลไกรใน อำเภอองไกรลาศ จังหวัดสุโขทัย
- ๑๔) องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม
- ๑๕) องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอนบุญ อำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช
- ๑๖) องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย
- ๑๗) องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงตาล อำเภอห้างฉัตร จังหวัดลำปาง
- ๑๘) องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่

**(๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต ปี ๒๕๕๙ จำนวน ๒๓ แห่ง (ปฏิบัติหน้าที่เป็น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)**

- ๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง
- ๒) องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา
- ๓) เทศบาลนครภูเก็ต อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต
- ๔) เทศบาลนครยะลา อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา
- ๕) เทศบาลเมืองบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี
- ๖) เทศบาลเมืองปัตตานี อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี
- ๗) เทศบาลเมืองปู่เจ้าสมิงพราย อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ
- ๘) เทศบาลเมืองลำพูน อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน
- ๙) เทศบาลเมืองสุพรรณบุรี อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี
- ๑๐) เทศบาลตำบลเขาพระงาม อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี
- ๑๑) เทศบาลตำบลจิม อำเภอปง จังหวัดพะเยา
- ๑๒) เทศบาลตำบลบ่อหลวง อำเภอฮอด จังหวัดเชียงใหม่
- ๑๓) เทศบาลตำบลปะแต อำเภอยะหา จังหวัดยะลา
- ๑๔) เทศบาลตำบลป่าแดด อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- ๑๕) เทศบาลตำบลวังกะ อำเภอสังขละบุรี จังหวัดกาญจนบุรี
- ๑๖) เทศบาลตำบลหนองล่อง อำเภอเวียงหนองล่อง จังหวัดลำพูน
- ๑๗) เทศบาลตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- ๑๘) องค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี
- ๑๙) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ไชยเมงคผล อำเภอทุ่งเสลี่ยม จังหวัดสุโขทัย
- ๒๐) องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดใต้ อำเภอบางคล้า จังหวัดฉะเชิงเทรา
- ๒๑) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกึ่ง อำเภอภินทรบุรี จังหวัดปราจีนบุรี
- ๒๒) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม อำเภอปรานบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
- ๒๓) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง อำเภอลานกระบือ จังหวัดกำแพงเพชร



คู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



# บทที่ ๓

## กาม - ตอบ การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จากการดำเนินโครงการส่งเสริมท้องถิ่นปลอดทุจริตที่ผ่านมา พบว่ามีประเด็นคำถามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถามบ่อย ดังนี้

**คำถามที่ ๑ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ต่างจากแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างไร**

**คำตอบ** การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นการประเมินเชิงบวกเกี่ยวกับการดำเนินงานที่มีคุณธรรม จริยธรรม และมีธรรมาภิบาล ที่หน่วยงานภาครัฐ และเจ้าหน้าที่ของรัฐพึงต้องมี และยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ซึ่งสะท้อนคุณลักษณะที่ดีในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ของหน่วยงาน เปรียบเสมือน “ปรอทวัดไข้” หากหน่วยงานมีผลคะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐสูง ก็จะสะท้อนถึงภาพลักษณ์ขององค์กรที่ดี หากเปรียบเทียบกับสุขภาพร่างกายก็จะมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ เปรียบกับการบริหารจัดการองค์กรที่มีการบริหารจัดการที่โปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม และมีธรรมาภิบาล

ส่วนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เปรียบเสมือน “โปรแกรมการส่งเสริมสุขภาพ” ด้วยการสร้างสุขนิสัย รับประทานอาหารครบหมู่ ออกกำลังกาย ฉีดวัคซีนป้องกันโรค ซึ่งก็คือการจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต เพื่อลดความเสี่ยง และช่องโหว่ขององค์กรในการกระทำการทุจริตหรือการปฏิบัติราชการที่ไม่เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**คำถามที่ ๒ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มีความเกี่ยวข้อง และมีความเชื่อมโยงกันอย่างไร**

**คำตอบ** ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทุกภาคส่วนไม่ว่าจะเป็นหน่วยภาครัฐ ภาคเอกชน ภาควิชาการ องค์กรสาธารณชน สื่อมวลชน และภาคประชาสังคม เข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการ และปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานสากล ดังวิสัยทัศน์ “ประเทศไทย ใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)”

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรมด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต อันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓



(พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานด้วยความโปร่งใส มีความเข้มแข็งในการบริหารราชการ เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ยกย่องมาตรฐานในการป้องกันการทุจริต และสร้างความตระหนักถึงปัญหาการทุจริตที่ส่งผลกระทบต่อประเทศอย่างร้ายแรง ให้แก่คณะผู้บริหารหรือข้าราชการ พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงประชาชน ในท้องถิ่น และเสริมสร้างทัศนคติค่านิยมในความซื่อสัตย์ สุจริต คุณธรรม จริยธรรม

ส่วนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เป็นเครื่องมือในการ ประเมินผลการป้องกันการทุจริตและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารราชการอยู่ในระดับที่เป็นไปตามเกณฑ์หรือไม่อย่างไร

ดังนั้น จะเห็นได้ว่ายุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มีวัตถุประสงค์และเป้าหมายเดียวกันคือ การป้องกันการทุจริตและยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐให้สูงขึ้น โดยบูรณาการให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปราม การทุจริต เพื่อสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกย่องธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการของทุกภาคส่วน โดยแผน ปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ เป็นเครื่องมือในการป้องกันการทุจริตและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ภาครัฐให้สูงขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) บรรลุเป้าหมาย

### คำถามที่ ๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับประโยชน์จากการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตอย่างไร

**คำตอบ** การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะเป็นกลไกและเครื่องมือ ที่สำคัญในการป้องกันการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในองค์กร ส่งผลให้การบริหารงานมีความโปร่งใส จัดทำบริการสาธารณะแก่ ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล และลดปัญหาการทุจริตได้ ก่อให้เกิดความเชื่อมั่น ความพึงพอใจ และศรัทธา ของประชาชนต่อการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย ๔ มิติ

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ซึ่งหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนป้องกันการทุจริต และนำไปสู่การปฏิบัติแล้วก็จะส่งผลถึงระดับคะแนน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ด้วย

### คำถามที่ ๔ หากผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่เห็นด้วยหรือไม่ให้ความสำคัญในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะทำอย่างไร

**คำตอบ** ซึ่งแจ้งให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าใจและเห็นความสำคัญในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต ดังนี้

๑) เป็นการปฏิบัติตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๖๙/๕๙ เรื่องมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต ประพฤติมิชอบ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ มีความว่า :



“ข้อ ๑ ให้ทุกภาคส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นในการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้”

๒) ร่างรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย หมวด ๕ หน้าี่ของรัฐ มาตรา ๖๓ กำหนดว่า “รัฐต้องส่งเสริม สนับสนุน และให้ความรู้แก่ประชาชนถึงอันตรายที่เกิดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน และจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบดังกล่าวอย่างเข้มงวด รวมทั้งกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนรวมตัวกันเพื่อมีส่วนร่วมในการรณรงค์ให้ความรู้ ต่อต้านหรือชี้เบาะแส โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ” ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำเป็นต้องดำเนินการ

๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ เพื่อสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการ และปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานสากล ดังวิสัยทัศน์ “ประเทศไทย ใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)” โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานหลักออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

๔) ส่งผลต่อการยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตแล้ว เป็นการปิดจุดเสี่ยงต่อการทุจริต เปรียบเสมือนมีเครื่องมือในการสร้างภูมิคุ้มกันสำหรับคนปฏิบัติดี ปฏิบัติชอบ ให้ปฏิบัติราชการบังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น และไม่ทำให้ประชาชนในท้องถิ่นเกิดความคลางแคลงใจในการปฏิบัติราชการในบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการป้องกันไม่ให้เกิดการใช้อำนาจหน้าที่ในการบริหารราชการโดยมิชอบได้อีกทางหนึ่ง

ทั้งนี้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังไม่มีจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต นอกจากไม่เป็นการดำเนินการตามนโยบายของรัฐแล้วอาจส่งผลให้คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ต่ำ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่น และศรัทธาของประชาชนในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ และจัดอยู่ในหน่วยงานกลุ่มเสี่ยงของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ที่จะต้องได้รับการตรวจสอบอย่างเข้มข้น

**คำถามที่ ๕ การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเป็นการเพิ่มภาระงานให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือไม่**

**คำตอบ** การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่เป็นการเพิ่มภาระงานให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เนื่องจากตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ซึ่งในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถดึงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/มาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตในประเด็นใดก็ได้ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี มาจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยให้สอดคล้องกับกรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นทั้ง ๔ มิติ ประกอบด้วย

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**คำถามที่ ๖ สำนักงาน ป.ป.ช. มีมาตรฐานในการตรวจประเมินแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในแต่ละจังหวัดเหมือนกันหรือไม่**

**คำตอบ** คณะอนุกรรมการป้องกันการทุจริตด้านการเมืองการปกครองได้จัดทำหลักเกณฑ์การให้คะแนนการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้หลักเกณฑ์เดียวกันทั่วประเทศ ซึ่งสามารถศึกษารายละเอียดหลักเกณฑ์การให้คะแนนได้จากคู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น แม้ว่าผู้ตรวจประเมินจะไม่ใช้คนเดียวกัน แต่ใช้หลักเกณฑ์การให้คะแนนเดียวกัน จะทำให้ผลการตรวจประเมินได้มาตรฐานเดียวกันหรือใกล้เคียงกันมากที่สุด

**คำถามที่ ๗ สามารถศึกษาต้นแบบในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จากแหล่งใดบ้าง**

**คำตอบ** ๑) จากเว็บไซต์ [www.nacc.go.th](http://www.nacc.go.th) ซึ่งได้รวบรวมตัวอย่างแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/มาตรการต่างๆ ด้านการป้องกันการทุจริต จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริตไว้

๒) สามารถศึกษาดูงาน หรือขอคำแนะนำได้จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต ทั้ง ๘๑ แห่ง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกลุ่มนี้จะช่วยเป็นที่ปรึกษาและปฏิบัติงานร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดได้เป็นอย่างดี

โดยมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต กระจายอยู่ใน ๔๓ จังหวัดทั่วประเทศ รายละเอียดตามตารางดังนี้

ลำดับ	จังหวัด	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต	จำนวน
๑	จังหวัดกระบี่	องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ เทศบาลเมืองกระบี่ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ เทศบาลตำบลปลายพระยา อำเภอปลายพระยา จังหวัดกระบี่ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่	๔ แห่ง
๒	จังหวัดกาญจนบุรี	เทศบาลตำบลหนองบัว อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี เทศบาลตำบลวังกะ อำเภอลำลูกขัน จังหวัดกาญจนบุรี	๒ แห่ง
๓	จังหวัดกาฬสินธุ์	เทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์	๒ แห่ง
๔	จังหวัดกำแพงเพชร	เทศบาลตำบลลานกระบือ อำเภอลานกระบือ จังหวัดกำแพงเพชร เทศบาลตำบลวังยาง อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาด อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง อำเภอลานกระบือ จังหวัดกำแพงเพชร	๔ แห่ง
๕	จังหวัดขอนแก่น	องค์การบริหารส่วนตำบลคำแคน อำเภอมัธยฐานคีรี จังหวัดขอนแก่น	๑ แห่ง



ลำดับ	จังหวัด	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต	จำนวน
๖	จังหวัดฉะเชิงเทรา	องค์การบริหารส่วนจังหวัดฉะเชิงเทรา องค์การบริหารส่วนตำบลเสม็ดใต้ อำเภอบางคล้า จังหวัดฉะเชิงเทรา	๒ แห่ง
๗	จังหวัดชลบุรี	เทศบาลเมืองหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี เทศบาลเมืองบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี	๒ แห่ง
๘	จังหวัดเชียงราย	เทศบาลตำบลแม่สาย อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย เทศบาลตำบลหาว อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย เทศบาลตำบลเวียงพางคำ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย องค์การบริหารส่วนตำบลแม่พริก อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย	๕ แห่ง
๙	จังหวัดเชียงใหม่	เทศบาลตำบลปอหลวง อำเภอฮอด จังหวัดเชียงใหม่ เทศบาลตำบลป่าแดด อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ เทศบาลตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนแก้ว อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่	๔ แห่ง
๑๐	จังหวัดตรัง	เทศบาลตำบลนาตาล่วง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง	๑ แห่ง
๑๑	จังหวัดนครพนม	องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม	๑ แห่ง
๑๒	จังหวัดนครศรีธรรมราช	เทศบาลตำบลจันดี อำเภอฉวาง จังหวัดนครศรีธรรมราช องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอมบุญ อำเภอจุฬาภรณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช	๓ แห่ง
๑๓	จังหวัดนนทบุรี	เทศบาลนครปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี เทศบาลตำบลไทรม้า อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี	๒ แห่ง
๑๔	จังหวัดน่าน	องค์การบริหารส่วนตำบลสัน อำเภอเวียงสา จังหวัดน่าน	๑ แห่ง
๑๕	จังหวัดปทุมธานี	เทศบาลนครรังสิต อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	๑ แห่ง
๑๖	จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาแต้ม อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑ แห่ง
๑๗	จังหวัดปราจีนบุรี	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกึ่ง อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี	๑ แห่ง
๑๘	จังหวัดปัตตานี	เทศบาลเมืองปัตตานี อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี	๑ แห่ง
๑๙	จังหวัดพะเยา	เทศบาลตำบลจิม อำเภอปง จังหวัดพะเยา	๑ แห่ง
๒๐	จังหวัดพัทลุง	องค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง เทศบาลเมืองพัทลุง อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง	๒ แห่ง
๒๑	จังหวัดพิษณุโลก	องค์การบริหารส่วนตำบลปากโทก อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก องค์การบริหารส่วนตำบลสมอแข อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก	๒ แห่ง
๒๒	จังหวัดเพชรบุรี	องค์การบริหารส่วนตำบลนาพันสาม อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี	๑ แห่ง
๒๓	จังหวัดแพร่	องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่	๑ แห่ง
๒๔	จังหวัดภูเก็ต	องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต เทศบาลนครภูเก็ต อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต	๒ แห่ง
๒๕	จังหวัดแม่ฮ่องสอน	องค์การบริหารส่วนตำบลกองก้อย อำเภอสะเมิง จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๑ แห่ง
๒๖	จังหวัดยโสธร	องค์การบริหารส่วนตำบลกุดชุม อำเภอกุดชุม จังหวัดยโสธร	๑ แห่ง



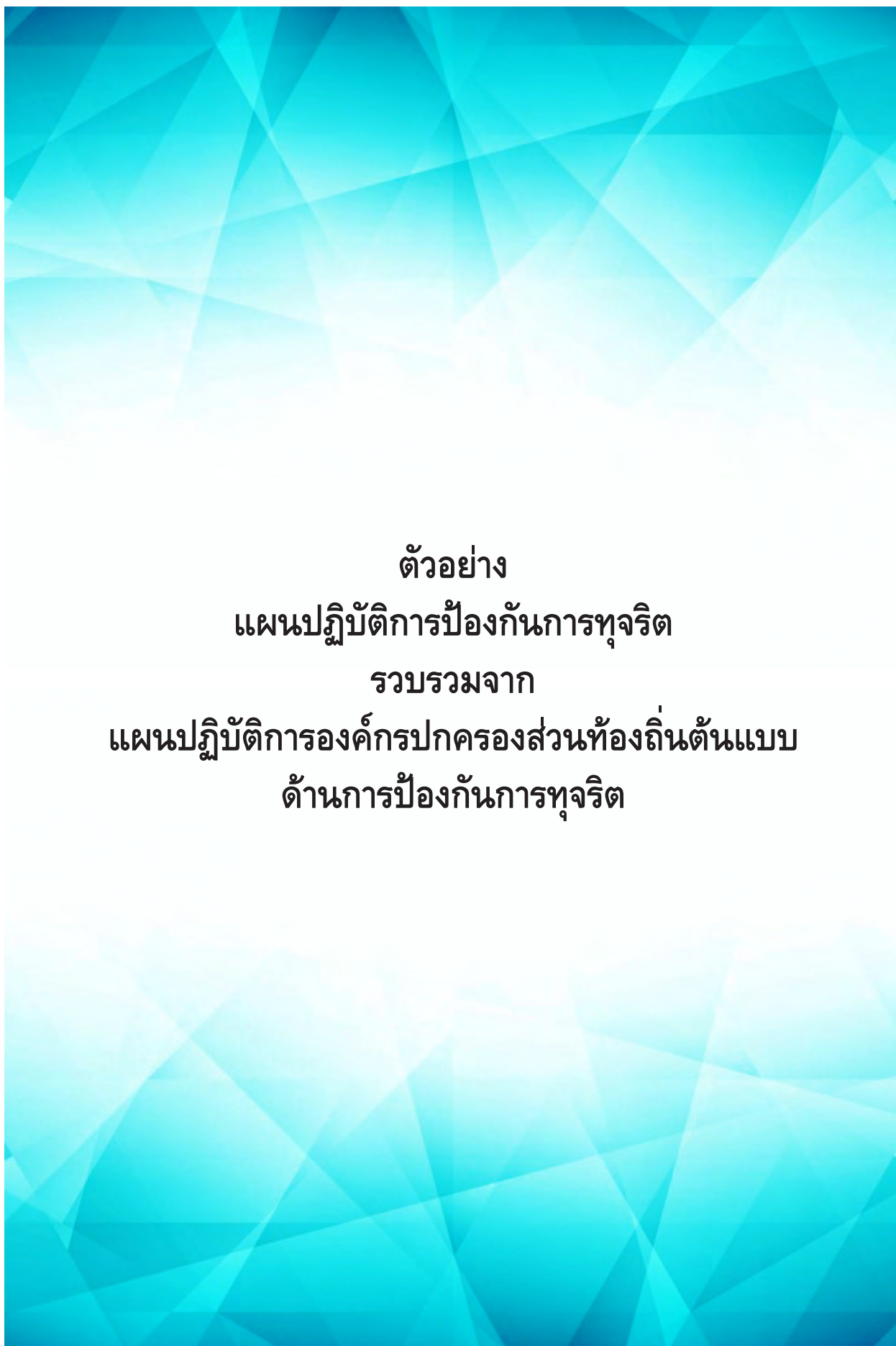


ลำดับ	จังหวัด	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต	จำนวน
๒๗	จังหวัดยะลา	เทศบาลนครยะลา อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา เทศบาลตำบลปะแต อำเภอยะหา จังหวัดยะลา	๒ แห่ง
๒๘	จังหวัดร้อยเอ็ด	เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด	๑ แห่ง
๒๙	จังหวัดระยอง	องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง	๑ แห่ง
๓๐	จังหวัดลพบุรี	เทศบาลตำบลเขาพระงาม อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี	๑ แห่ง
๓๑	จังหวัดลำปาง	เทศบาลตำบลเกาะคา อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง องค์การบริหารส่วนตำบลเวียงตาล อำเภอห้างฉัตร จังหวัดลำปาง	๒ แห่ง
๓๒	จังหวัดลำพูน	องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน เทศบาลเมืองลำพูน อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน เทศบาลตำบลบ้านกลาง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน เทศบาลตำบลเหมืองง่า อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน เทศบาลตำบลหนองล่อง อำเภอเวียงหนองล่อง จังหวัดลำพูน	๕ แห่ง
๓๓	จังหวัดเลย	เทศบาลตำบลด่านซ้าย อำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย เทศบาลตำบลนาด้วง อำเภอนาด้วง จังหวัดเลย	๒ แห่ง
๓๔	จังหวัดสงขลา	องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เทศบาลนครหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา เทศบาลตำบลปรีก อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา องค์การบริหารส่วนตำบลปรีก อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา	๔ แห่ง
๓๕	จังหวัดสตูล	องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล	๑ แห่ง
๓๖	จังหวัดสมุทรปราการ	เทศบาลเมืองปู่เจ้าสมิงพราย อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ	๑ แห่ง
๓๗	จังหวัดสระบุรี	เทศบาลตำบลบางโขมด อำเภอบ้านหม้อ จังหวัดสระบุรี องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าพระลาน อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี	๒ แห่ง
๓๘	จังหวัดสุโขทัย	องค์การบริหารส่วนตำบลย่านยาว อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย องค์การบริหารส่วนตำบลไกรโน อำเภอกงไกรลาศ จังหวัดสุโขทัย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ไชยเมงค อำเภอทุ่งเสลี่ยม จังหวัดสุโขทัย	๓ แห่ง
๓๙	จังหวัดสุพรรณบุรี	องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี เทศบาลเมืองสุพรรณบุรี อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี เทศบาลตำบลสามชุก อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี	๓ แห่ง
๔๐	จังหวัดสุราษฎร์ธานี	เทศบาลเมืองท่าข้าม อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๑ แห่ง
๔๑	จังหวัดอุดรธานี	เทศบาลนครอุดรธานี อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี	๑ แห่ง
๔๒	จังหวัดอุตรดิตถ์	องค์การบริหารส่วนตำบลวังแดง อำเภอตรอน จังหวัดอุตรดิตถ์	๑ แห่ง
๔๓	จังหวัดอุบลราชธานี	เทศบาลตำบลท่าช้าง อำเภอสว่างวีระวงศ์ จังหวัดอุบลราชธานี	๑ แห่ง









ตัวอย่าง  
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต  
รวบรวมจาก  
แผนปฏิบัติการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ  
ด้านการป้องกันการทุจริต



# ส่วนที่ ๑

## บทนำ

### ๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการบ่งชี้ความเสี่ยงของการทุจริตที่มีอยู่ในองค์กรโดยการประเมินโอกาสของการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนบุคคลหรือหน่วยงานที่อาจเกี่ยวข้องกับ การกระทำทุจริต เพื่อพิจารณาว่าการควบคุมและการป้องกันการทุจริตที่มีอยู่ในปัจจุบันมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่

**การทุจริตในระดับท้องถิ่น** พบว่า ปัจจัยที่มีผลต่อการขยายตัวของ การทุจริตในระดับท้องถิ่น ได้แก่ การกระจายอำนาจลงสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แม้ว่าโดยหลักการแล้วการกระจายอำนาจมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้บริการต่าง ๆ ของรัฐสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนมากขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่ในทางปฏิบัติทำให้แนวโน้มของการทุจริตในท้องถิ่นเพิ่มมากยิ่งขึ้นเช่นเดียวกัน

**ลักษณะการทุจริตในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** จำแนกเป็น ๗ ประเภท ดังนี้

- ๑) การทุจริตด้านงบประมาณ การทำบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง และการเงินการคลัง ส่วนใหญ่เกิดจากการละเลยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) สภาพหรือปัญหาที่เกิดจากตัวบุคคล
- ๓) สภาพการทุจริตอันเกิดจากช่องว่างของกฎระเบียบและกฎหมาย
- ๔) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการขาดความรู้ความเข้าใจและขาดคุณธรรมจริยธรรม
- ๕) สภาพหรือลักษณะปัญหาที่เกิดจากการขาดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
- ๖) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบขาดความหลากหลายในการตรวจสอบจากภาคส่วนต่าง ๆ
- ๗) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากอำนาจ บารมี และอิทธิพลท้องถิ่น

**สาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถสรุปเป็นประเด็นได้ ดังนี้**

๑) **โอกาส** แม้ว่าในปัจจุบันมีหน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแต่พบว่า ยังคงมีช่องว่างที่ทำให้เกิดโอกาสของการทุจริต ซึ่งโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมายที่ไม่เข้มแข็ง กฎหมาย กฎระเบียบไม่รัดกุม และอำนาจหน้าที่โดยเฉพาะข้าราชการระดับสูงก็เป็นอีกโอกาสหนึ่งที่ทำให้เกิดการทุจริต

๒) **สิ่งจูงใจ** เป็นที่ยอมรับว่าสภาวะทางเศรษฐกิจที่มุ่งเน้นเรื่องของวัตถุนิยม สังคมนิยม ทำให้คนในปัจจุบันมุ่งเน้น ที่การสร้างความสำเร็จ ด้วยเหตุนี้จึงเป็นแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่มีแนวโน้มที่จะทำพฤติกรรมทุจริตมากยิ่งขึ้น

๓) **การขาดกลไกในการตรวจสอบความโปร่งใส** การทุจริตในปัจจุบันมีรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้น โดยเฉพาะการทุจริต ในเชิงนโยบายที่ทำให้การทุจริตกลายเป็นความชอบธรรมในสายตาของประชาชน ขาดกลไกการตรวจสอบความโปร่งใส ที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงเป็นการยากที่จะเข้าไปตรวจสอบการทุจริตของบุคคลเหล่านี้

๔) การผูกขาด ในบางกรณีการดำเนินงานของภาครัฐ ได้แก่ การจัดซื้อ - จัดจ้าง เป็นเรื่องของการผูกขาด ดังนั้นจึงมีความเกี่ยวข้องเป็นห่วงโซ่ผลประโยชน์ทางธุรกิจ ในบางครั้งพบบริษัทมีการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่เพื่อให้ตนเองได้รับสิทธิในการดำเนินงานโครงการของภาครัฐ รูปแบบของการผูกขาด ได้แก่ การผูกขาดในโครงการก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ

๕) การได้รับคำตอบแทนที่ไม่เหมาะสม รายได้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย ความยากจนถือเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ข้าราชการมีพฤติกรรมการทุจริต เพราะความต้องการที่จะมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องแสวงหาช่องทางเพื่อเพิ่ม “รายได้พิเศษ” ให้กับตนเองและครอบครัว

๖) การขาดจริยธรรม คุณธรรม ในสมัยโบราณ ความซื่อสัตย์สุจริตเป็นคุณธรรมที่ได้รับการเน้นเป็นพิเศษถือว่าเป็นเครื่องวัดความดีของคน แต่ในปัจจุบัน พบว่า คนมีความละเอียดรอบคอบและเกรงกลัวบาปน้อยลง และมีความเห็นแก่ตัวมากยิ่งขึ้น มองแต่ประโยชน์ส่วนตนเป็นที่ตั้งมากกว่าที่จะยึดผลประโยชน์ส่วนรวม

๗) มีค่านิยมที่ผิด ปัจจุบันค่านิยมของสังคมได้เปลี่ยนจากยกย่องคนดี คนที่มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นยกย่องคนที่มีเงิน คนที่เป็นเศรษฐี มหาเศรษฐี คนที่มีตำแหน่งหน้าที่การงานสูง ด้วยเหตุนี้ ผู้ที่มีค่านิยมที่ผิดเห็นว่าการทุจริตเป็นวิถีชีวิตเป็นเรื่องปกติธรรมดา เห็นคนชื้อเป็นคนเช่ เห็นคนโกงเป็นคนฉลาด ย่อมจะทำการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวง โดยไม่มีความละอายต่อบุญและบาป และไม่เกรงกลัวต่อกฎหมายของบ้านเมือง

\*\*หมายเหตุ : การวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าวข้างต้น เป็นเพียงตัวอย่างของสาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งสามารถนำ SWOT Analysis และ McKinsey's 7s หรือทฤษฎีอื่นๆ มาใช้ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตตามบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง

## ๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทยถือเป็นปัญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรงและสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้นและส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติ เป็นปัญหาลำดับต้น ๆ ที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง เนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาคส่วนในสังคมไทย ไม่ว่าจะเป็นภาคการเมือง ภาคราชการ โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักถูกมองจากภายนอกสังคมว่าเป็นองค์กรที่เอื้อต่อการทุจริตคอร์รัปชันและมักจะปรากฏข่าวการทุจริตตามสื่อและรายงานของทางราชการอยู่เสมอ ซึ่งได้ส่งผลกระทบต่อกระแสการกระจายอำนาจและความศรัทธาต่อระบบการปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยิ่ง ส่งผลให้ภาพลักษณ์ของประเทศไทยเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันมีผลในเชิงลบ สอดคล้องกับการจัดอันดับดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perception Index - CPI) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ประเมินการทุจริตคอร์รัปชันทั่วโลกที่จัดโดยองค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International - TI) พบว่า ผลคะแนนของประเทศไทยระหว่างปี ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ อยู่ที่ ๓๕-๓๘ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ โดยในปี ๒๕๕๘ อยู่อันดับที่ ๗๖ จาก ๑๖๘ ประเทศทั่วโลก และเป็นอันดับที่ ๓ ในประเทศอาเซียนรองจากประเทศสิงคโปร์และประเทศมาเลเซีย และล่าสุดพบว่าผลคะแนนของประเทศไทยปี ๒๕๕๙ ลดลง ๓ คะแนน จากปี ๒๕๕๘ ได้ลำดับที่ ๑๐๑ จาก ๑๖๘ ประเทศ ซึ่งสามารถสะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทย เป็นประเทศที่มีปัญหาการคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูง

แม้ว่าในช่วงระยะที่ผ่านมา ประเทศไทยได้แสดงให้เห็นถึงความพยายามในการปราบปรามการป้องกันการทุจริต ไม่ว่าจะเป็น การเป็นประเทศภาคีภายใต้อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต (United Nations Convention Against Corruption - UNCAC) พ.ศ. ๒๕๕๖ การจัดตั้งองค์กรตามรัฐธรรมนูญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งคณะกรรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว ๓ ฉบับ แต่ปัญหาการทุจริตในประเทศไทยไม่ได้มีแนวโน้มที่ลดน้อยถอยลง สาเหตุที่ทำให้การทุจริตเป็นปัญหาที่สำคัญของสังคมไทยประกอบด้วยปัจจัยทางด้านพื้นฐานโครงสร้างสังคม ซึ่งเป็นสังคมที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานความสัมพันธ์แนวตั้ง (Vertical Relation)



หรืออีกนัยหนึ่งคือ พื้นฐานของสังคมอุปถัมภ์ที่ทำให้สังคมไทยยึดติดกับการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน โดยเฉพาะในหมู่ญาติพี่น้อง และพวกพ้อง ยึดติดกับกระแสบริโภคนิยม วัตถุนิยม ติดความสบาย ยกย่องคนที่มีเงินและมีอำนาจ คนไทยบางส่วน มองว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นเรื่องปกติที่ยอมรับได้ ซึ่งนับได้ว่าเป็นปัญหาที่ฝังรากลึกในสังคมไทยมาตั้งแต่อดีตหรือกล่าวได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของค่านิยมและวัฒนธรรมไทยไปแล้ว ผนวกกับปัจจัยทางด้านการดำเนินงานที่ไม่ได้บูรณาการความร่วมมือของทุกภาคส่วนไว้ด้วยกัน จึงส่งผลให้การทำงานของกลไกหรือความพยายามที่ได้กล่าวมาข้างต้นไม่สามารถทำได้อย่างเต็มศักยภาพ ขาดความเข้มแข็ง

ปัจจุบันยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมมีดีใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาชาติ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติมิชอบ โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานหลักออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตบังเกิดผลเป็นรูปธรรมในทางปฏิบัติ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะ ที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจึงได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่มีความโปร่งใส สร้างค่านิยม วัฒนธรรม สุจริตให้เกิดในสังคมอย่างยั่งยืน จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตผ่านโครงการ/กิจกรรม/มาตรการต่าง ๆ ที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างแท้จริง

### ๓. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน

- ๑) เพื่อยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) เพื่อยกระดับจิตสำนึกกับผิดชอบในผลประโยชน์ของสาธารณะของข้าราชการฝ่ายการเมืองข้าราชการฝ่ายบริหารบุคลากรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงประชาชนในท้องถิ่น
- ๓) เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)
- ๔) เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วม (people's participation) และตรวจสอบ (People's audit) ของภาคประชาชนในการบริหารกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕) เพื่อพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

## ๔. เป้าหมาย

- ๑) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนท้องถิ่น ปราศจากการก่อให้เกิดข้อสงสัยในการประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม การขัดกันแห่งผลประโยชน์และแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ
- ๒) เครื่องมือ/มาตรการการปฏิบัติงานที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ
- ๓) โครงการ/กิจกรรม/มาตรการที่สนับสนุนให้สาธารณะและภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและตรวจสอบการปฏิบัติหรือบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีเข้มแข็งในการตรวจสอบ ควบคุมและถ่วงดุลการใช้อำนาจอย่างเหมาะสม
- ๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนงานที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ จนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วน

## ๕. ประโยชน์ของการจัดทำแผน

- ๑) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกรักท้องถิ่นของตนเอง อันจะนำมาซึ่งการสร้างค่านิยม และอุดมการณ์ในการต่อต้านการทุจริต (Anti - Corruption) จากการปลูกฝังหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล รวมถึงหลักเศรษฐกิจพอเพียงที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน
- ๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารราชการเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้
- ๓) ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตั้งแต่ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจรวมถึงร่วมตรวจสอบในฐานะพลเมืองที่มีจิตสำนึกรักท้องถิ่น อันจะนำมาซึ่งการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต
- ๔) สามารถพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต
- ๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ จนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วนให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต อันจะส่งผลให้ประชาชนในท้องถิ่นเกิดความภาคภูมิใจและให้ความร่วมมือกันเป็นเครือข่ายในการเฝ้าระวังการทุจริตที่เข้มแข็งอย่างยั่งยืน

# ส่วนที่ ๒

## แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙)

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	ปี ๒๕๕๗	ปี ๒๕๕๘	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑. การสร้างสังคมที่ไม่วุ่นวาย	๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหารข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่นและฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑.๑.๑ (๑) โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๑.๑.๑ (๒) โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๑.๑.๑ (๓) โครงการสมุดความดีพนักงานจ้าง	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๑.๑.๑ (๔) โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๑.๑.๑ (๕) โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่ผู้บริหารสมาชิกสภา และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๑.๑.๒ (๑) มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๑.๑.๒ (๒) มาตรการ “เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต”	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๑.๑.๒ (๓) โครงการเสริมสร้างความซื่อสัตย์ สุจริต และปลูกฝังทัศนคติ วัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๑.๑.๓ (๑) กิจกรรมให้ความรู้เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๑.๑.๓ (๒) มาตรการ “จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน”	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๑.๑.๓ (๓) มาตรการ “ปลูกฝังองค์ความรู้ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับ Conflict of Interest”	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	





มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
	๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น	๑) ปลุกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดภาวะโลกร้อนในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒) โครงการส่งเสริม อนุรักษ์พื้นที่ฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แหล่งท่องเที่ยว พัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์ในชุมชน ๓) โครงการปลูกฝักริมรั้ว ๔) โครงการสร้างอาชีพ สร้างรายได้ ตามแนวทฤษฎีจลพอเพียง	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
	๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน	๑) โครงการคุณธรรมสานสายใยครอบครัว ๒) โครงการพาน้องท่องเที่ยว ๓) โครงการเข้าค่ายพุทธบุตร ๔) การประกวดคำขวัญต่อต้านการทุจริต ๕) โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กิจกรรม “โตไปไม่โกง”) ๖) โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กิจกรรม “ส่งเสริมการเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”)	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
มติที่ ๑	รวม	xx มาตรการ xx กิจกรรม xx โครงการ	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	







มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๒.การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๒.๒.๑ (๑) มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๒.๒.๑ (๒) มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าส่วนราชการ	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๒.๒.๑ (๓) กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน”	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๒.๒.๒ (๑) กิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๒.๒.๒ (๒) กิจกรรม “การพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ”	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๒.๒.๒ (๓) กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ”	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๒.๒.๒ (๔) โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ - จัดจ้าง	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๒.๒.๓ (๑) กิจกรรมการให้บริการสาธารณะและการบริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๒.๒.๓ (๒) มาตรการป้องกันการทุจริตและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๒.๒.๓ (๓) โครงการจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๒.๒.๓ (๔) กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๒.๒.๓ (๕) มาตรการ “ยกระดับคุณภาพการบริการประชาชน”	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	





มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
	๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๒.๓.๑ (๑) กิจกรรมการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
		๒.๓.๑ (๒) โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
		๒.๓.๒ (๑) มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
		๒.๓.๒ (๒) มาตรการมอบอำนาจของนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
		๒.๓.๒ (๓) มอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
		๒.๓.๒ (๔) มาตรการการออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
	๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการการประพุดติปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับที่ประจักษ์	๒.๔.๑ (๑) โครงการพ่อ - แม่ดีเด่น	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
		๒.๔.๑ (๒) กิจกรรมการมอบประกาศเกียรติคุณแก่สตรีดีเด่น	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
		๒.๔.๑ (๓) ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ประพุดติปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับที่ประจักษ์	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
		๒.๔.๒ (๑) กิจกรรมการมอบประกาศเกียรติคุณแก่คณะกรรมการชุมชน	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
		๒.๔.๒ (๒) กิจกรรมยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงานองค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
		๒.๔.๒ (๓) กิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
		๒.๔.๓ (๑) กิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้ปฏิบัติตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	





มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
	๒.๕ มาตรการจัดการ ในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต	๒.๕.๑ (๑) มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
		๒.๕.๑ (๒) กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลxxx”	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
		๒.๕.๒ (๑) กิจกรรม “ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาลxxx”	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
		๒.๕.๒ (๑) มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ”	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
		๒.๕.๒ (๒) มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
		๒.๕.๓ (๓) มาตรการ “ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลxxxxว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ”	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
มติที่ ๒	รวม	<b>xx มาตรการ xx กิจกรรม xx โครงการ</b>	<b>xxxxxx</b>	<b>xxxxxx</b>	<b>xxxxxx</b>	<b>xxxxxx</b>	





มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	หมายเหตุ	
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)		
๓.การส่งเสริม บทบาทและ การมีส่วนร่วม ของภาค ประชาชน	๓.๑ จัดให้มีและ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารในช่อง ทางที่เป็นการ อำนวยความสะดวก แก่ ประชาชนได้มี ส่วนร่วมตรวจ สอบ การปฏิบัติ ราชการตาม อำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นได้ ทุกขั้นตอน	๓.๑.๑ (๑) มาตรการ “ปรับปรุง ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล xxx ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น”	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx		
		๓.๑.๑ (๒) กิจกรรม “การออก ระเบียบจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลxxx”	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx		
		๓.๑.๑ (๓) กิจกรรม “อบรมให้ ความรู้ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐”	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx		
		๓.๑.๒ (๑) มาตรการ “เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลาก หลาย”	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx		
		๓.๑.๒ (๒) กิจกรรม “การเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ และทรัพย์สิน ของเทศบาล และการรับเรื่องร้อง เรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง”	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx		
		๓.๑.๓ (๑) มาตรการ “จัดให้มี ช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารของเทศบาลxxx”	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx		
		๓.๑.๓ (๒) โครงการสื่อประชาสัมพันธ์	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx		
		๓.๒ การรับฟัง ความคิดเห็น การรับและตอบ สนองเรื่องร้อง เรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน	๓.๒.๑ (๑) โครงการจัดประชาคม แผนชุมชน	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๓.๒.๑ (๒) การดำเนินงานศูนย์ รับเรื่องร้องทุกข์เทศบาลxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx		
		๓.๒.๒ (๑) มาตรการกำหนด ขั้นตอน/กระบวนการเรื่องร้องเรียน (กองการแพทย์)	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx		
	๓.๒.๒ (๒) โครงการเทศบาลxxx เคลื่อนที่	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx			
	๓.๒.๓ (๑) มาตรการแก้ไขเหตุ เดือดร้อนรำคาญ ด้านการ สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx			
	๓.๒.๓ (๒) กิจกรรม รายงาน ผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx			





มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๓.การส่งเสริม บทบาทและ การมีส่วนร่วม ของภาค ประชาชน	๓.๓ การส่งเสริม ให้ประชาชนมี ส่วนร่วมบริหาร กิจการของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๓.๓.๑ (๑) มาตรการแต่งตั้งคณะ กรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาเทศบาลxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๓.๓.๑ (๒) ประชุมประชาคมหมู่บ้าน และประชาคมตำบล ประจำปี	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๓.๓.๑ (๓) การส่งเสริมและ สนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๓.๓.๒ (๑) มาตรการแต่งตั้งตัวแทน ประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ ตรวจรับงานจ้าง	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๓.๓.๓ (๑) กิจกรรมการประเมิน ผลการปฏิบัติราชการของเทศบาล xxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๓.๓.๓ (๒) มาตรการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการประเมินผล การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และ วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ขององค์การบริหารส่วนตำบลxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
มติที่ ๓	รวม	xx มาตรการ xx กิจกรรม xx โครงการ	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	





มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ	
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)		
๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	๔.๑.๑ (๑) โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx		
		๔.๑.๑ (๒) โครงการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx		
		๔.๑.๒ (๑) กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx		
		๔.๑.๒ (๒) มาตรการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในเทศบาลxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx		
	๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการ ตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้	๔.๒.๑ มาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การโอนย้าย	๔.๒.๑ มาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การโอนย้าย	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
			๔.๒.๒ (๑) กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	
		๔.๒.๒ (๒) กิจกรรมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการรับ การจ่าย และการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx		
		๔.๒.๓ (๑) กิจกรรมการจัดทำคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx		
		๔.๒.๓ (๒) โครงการอบรมกรรมการตรวจการจ้าง	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx		





มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น	๔.๓.๑ (๑) โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๔.๓.๑ (๒) กิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๔.๓.๒ (๑) กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๔.๓.๒ (๑) กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
	๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	๔.๔.๑ (๑) มาตรการเฝ้าระวังการคอร์รัปชันโดยภาคประชาชน	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๔.๔.๑ (๒) กิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
		๔.๔.๒ (๑) มาตรการการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริต	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	
มิติที่ ๔	รวม	xx มาตรการ xx กิจกรรม xx โครงการ	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	



# ส่วนที่ ๓

## (ตัวอย่างโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ มิติที่ ๑ - ๔ ในส่วนที่ ๓ สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้จากแผ่นตัวชี้ที่แนบท้ายเล่มนี้/ ดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ [www.nacc.go.th](http://www.nacc.go.th))

### มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น

#### ตัวอย่างที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ : โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

#### ๒. หลักการและเหตุผล

หลักธรรมาภิบาล หรือ การบริหารจัดการที่ดี (Good Governance) เป็นหลักสำคัญในการบริหารและการปฏิบัติงานจะต้องมีความสุจริต โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกในการทำงานและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง นอกจากนี้ ยังต้องมีการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งสามารถแก้ปัญหาความขัดแย้งภายในองค์กรได้อีกด้วย จากสภาพปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันที่เป็นปัญหาเรื้อรังที่มีส่วนบั่นทอนความเจริญของประเทศไทยมาเนิ่นนาน จึงจำเป็นต้องมีการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจัง ในสถานการณ์วิกฤติปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในสังคมไทยดังกล่าว ทุกภาคส่วนในสังคมไทยต่างเห็นพ้องตรงกันว่าสิ่งที่ทำให้ปัญหาการคอร์รัปชันลดน้อยลงและหมดไปได้ในที่สุดนั้น ต้องนำหลักธรรมาภิบาลไปปรับใช้กับทุกภาคส่วนไม่ว่าจะเป็นภาคส่วนการเมือง ภาคราชการ ภาคธุรกิจเอกชน ตลอดจนภาคประชาสังคมอย่างเข้มงวดจริงจัง พร้อมทั้งสร้างทัศนคติใหม่ปลูกจิตสำนึกของคนไทยร่วมต้านภัยการทุจริต ควบคู่กับการเปลี่ยนแปลงค่านิยมไปในทิศทางที่ไม่เอื้อหรือสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้ กลไกการนำหลักธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วย ความชอบธรรม ความโปร่งใส ความรับผิดชอบและการตรวจสอบได้ ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และการมีส่วนร่วมของประชาชนไปเป็นแนวทางในการบริหารจัดการนั้น ปรากฏอยู่ในบทบัญญัติของกฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับปัจจุบัน ซึ่งได้วางกรอบการนำหลักธรรมาภิบาลไปเป็นแนวทางการปฏิรูปการบริหารการปกครองของหน่วยงานองค์กรต่างๆ ของภาครัฐ จึงนับเป็นการส่งสัญญาณเชิงบวกให้เห็นว่าประเทศไทยมีพัฒนาการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นแล้ว แต่อย่างไรก็ตาม สำหรับกรอบการนำหลักธรรมาภิบาลไปเป็นแนวทางการปฏิรูปการบริหารการปกครองของหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐนั้น ปัจจุบันยังคงอยู่บนความหลากหลายในองค์ประกอบหลักของธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วยหลักความชอบธรรม (Legitimacy) หลักความโปร่งใส (Transparency) หลักความรับผิดชอบและการตรวจสอบได้ (Accountability) หลักความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) และหลักการมีส่วนร่วม (Participation) ดังนั้น การพิจารณาคัดเลือกนำองค์ประกอบหลักของธรรมาภิบาลเหล่านั้นมาใช้เป็นเครื่องมือ





กลไกในการสร้างมาตรฐานด้านความโปร่งใสสำหรับหน่วยงานหรือองค์กรใดๆ จะต้องคำนึงถึงกรอบเป้าหมาย วัตถุประสงค์  
แนวทาง หรือวิธีการดำเนินงานที่หน่วยงานองค์กรสามารถปฏิบัติ เพื่อสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดีได้ต่อไป

ดังนั้น เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลxxx องค์การบริหารส่วนตำบลxxx จึงจัดทำ  
โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรขององค์กรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม และจริยธรรม
๒. เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
ประพฤติมิชอบ (Anti Corruption)
๓. เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในหลักและแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถ  
นำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตได้
๔. เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรสามารถนำองค์ความรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้กับองค์กรได้อย่าง  
มีประสิทธิภาพ

### ๔. เป้าหมาย

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลxxx

### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น
๒. มอบงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ
๓. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดวิทยากร
๔. จัดทำกำหนดการและหัวข้อการอบรม
๕. สรุปผลในภาพรวมและรายงานผลการดำเนินการตามโครงการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

### ๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘)

### ๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

xxxxxx บาท

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลxxx

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรขององค์กรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักธรรมาภิบาลคุณธรรม และจริยธรรม
๒. ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
ประพฤติมิชอบ (Anti Corruption)
๓. ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในหลักและแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำไป  
ประยุกต์ใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตได้
๔. ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรสามารถนำองค์ความรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ



## ตัวอย่างที่ ๒

### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา

การพัฒนาประเทศให้ก้าวหน้าประชาชนมีความสุขอย่างยั่งยืนและสามารถก้าวทันทุกวิกฤตของโลกที่มากับกระแสโลกาภิวัตน์ มีรากฐานสำคัญจากการพัฒนาบุคคลในประเทศนั้น ๆ ให้เป็นคนดี ซึ่งมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคมโดยเฉพาะ “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ซึ่งได้รับมอบหมายภารกิจในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ใช้อำนาจที่ได้รับอย่างซื่อสัตย์ ต้องดูแล จัดการตัดสินใจเกี่ยวกับการให้บริการสาธารณะ การจัดการทรัพยากรของชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและต่อประเทศชาติ

คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๑ มีมติเห็นชอบในหลักการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในภาครัฐไว้ ๕ ยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมคุณธรรม ในองค์กรเพื่อเป็นต้นแบบให้ข้าราชการได้เรียนรู้และปฏิบัติตาม

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลxxx จึงเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในสังกัด เพื่อตระหนักถึงการสร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชน จึงได้ทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและประโยชน์สูงสุดของประชาชน

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้พนักงานเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลxxx มีคุณธรรมจริยธรรม เข้าใจหลักธรรมของพระพุทธศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตส่วนตัว และในการปฏิบัติราชการ

๓.๒ เพื่อให้พนักงาน ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะ เกิดความสำนึกร่วมในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์แก่ครอบครัว ประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จักการให้ การเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

๓.๓ เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลxxx ในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลxxx

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลxxx

#### ๖. วิธีดำเนินการ

จัดให้มีการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม แบ่งเป็น ๓ แนวทางคือ

๖.๑ การจัดกิจกรรมบรรยายเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม โดยคณะผู้บริหาร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลxxx บรรยายให้ความรู้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่

๖.๒ จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์นอกสถานที่ ส่งเสริมให้รู้จัก สามัคคี เสียสละ ช่วยเหลือ แบ่งปันและเห็นคุณค่าของการเสริมสร้างสังคมแห่งความดีมีคุณธรรม เช่น การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในสังคม หรือทำบุญถวายทานแก่พระภิกษุสงฆ์ที่ชราภาพ หรืออาพาธ เป็นต้น

๖.๓ การจัดกิจกรรมทำบุญถวายเครื่องไทยธรรม และบำเพ็ญประโยชน์ ณ วัดต่างๆ

## ๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙)

## ๘. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลxxx

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ พนักงาน เจ้าหน้าที่ มีคุณธรรมจริยธรรม เข้าใจหลักธรรมของพระพุทธศาสนาและน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติงาน

๑๐.๒ พนักงาน เจ้าหน้าที่ ได้รับการพัฒนาจิตใจ พัฒนาตนให้มีจิตสาธารณะเกิดความสำนึกร่วมในการสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ สร้างประโยชน์แก่ครอบครัวและประเทศชาติ รู้จักการให้และเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

๑๐.๓ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล

### ตัวอย่างที่ ๓

#### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการสมุดความดีพนักงานจ้าง

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน โดยเฉพาะบุคลากรในองค์กร เป็นการสร้างระเบียบวินัยในการปฏิบัติงาน ซึ่งในแต่ละวันหากมีการจดบันทึกว่าทำอะไรบ้าง จะเป็นการทบทวนและสามารถย้อนกลับมาเพื่อพิจารณาปรับปรุงการทำงานในแต่ละกิจกรรมได้ รวมถึงหัวหน้าผู้บังคับบัญชา สามารถใช้เป็นหลักฐานในการอ้างอิงที่ใช้ในการประเมินผลงาน ยังส่งผลให้การประเมินเป็นที่ยอมรับ ภารกิจที่ได้รับมอบหมายได้ปฏิบัติงานด้วยความสำเร็จ ความซื่อสัตย์ สุจริต ล่วงหรือไม่ว่าอย่างไร และหัวหน้างานสามารถวางแผนต่อไปได้ ประเมินทักษะและผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างได้ ซึ่งจะส่งผลให้เห็นว่าค่าของคนที่ผลของงาน หรืออาจจะมีส่วนร่วมงานอื่นมาอ่านแล้วมีกรณีศึกษาจากปัญหาที่เกิดขึ้นคล้ายกัน ทำให้ทราบถึงวิธีการแก้ไข เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกันในองค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลxxx เห็นความสำคัญของการบันทึกประจำวันดังกล่าว จึงได้จัดทำสมุดความดีพนักงานจ้าง โดยให้พนักงานจ้างมีการบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน เพื่อเป็นเครื่องมือในการควบคุมดูแล การปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ซึ่งเป็นงานที่ได้รับมอบหมาย และเกิดประโยชน์แก่องค์กร เป็นการสร้างระเบียบวินัย ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารระหว่างหัวหน้างาน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงาน

๓.๒ เพื่อเป็นประโยชน์ในการติดตามงานที่พนักงานจ้างได้ปฏิบัติ

๓.๓ เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบ ซื่อตรงซื่อสัตย์ สุจริตต่องานที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔. เป้าหมาย

พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลxxx



#### ๕. ระยะเวลา

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙)

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ กำหนดให้พนักงานและลูกจ้างทุกคนเขียนสมุดการบ้าน โดยบันทึกผลการปฏิบัติงานประจำวันและส่งให้หัวหน้าส่วนราชการทุกวันจันทร์

๖.๒ รวบรวมเป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหารให้พิจารณาผลการปฏิบัติงานพนักงานประจำปี

#### ๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ

#### ๘. สถานที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลxxx

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลxxx

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ มีการสื่อสารระหว่างผู้บังคับบัญชาและพนักงานส่งเสริมให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมาย

๑๐.๒ มีการติดตามผลงานทำให้สามารถทราบผลการทำงานเมื่อเกิดปัญหาสามารถแก้ไขได้

๑๐.๓ พนักงานจ้างทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตเกิดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามกำหนด



## ติดต่อสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด

### ๑. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดกระบี่

ที่อยู่ : ศูนย์ราชการกระทรวงแรงงาน ชั้น ๓ ม.๗ ถ.ท่าเรือ ต.ไสไทย อ.เมืองกระบี่ จ.กระบี่ ๘๑๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๗๕)๖๒๒-๓๐๖-๗ โทรสาร : (๐๗๕)๖๒๒-๓๐๔

### ๒. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดกาญจนบุรี

ที่อยู่ : ๑๑/๑๑-๑๒ หมู่ที่ ๒ ถ.แสงชูโต ต.ท่าล้อ อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี ๗๑๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๓๔)๖๐๔-๑๓๙ โทรสาร : (๐๓๔)๖๐๔-๑๔๐

### ๓. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดกาฬสินธุ์

ที่อยู่ : อาคารสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ ถ.กาฬสินธุ์ อ.เมืองกาฬสินธุ์ จ.กาฬสินธุ์ ๕๖๐๐๐  
โทรศัพท์/โทรสาร : (๐๔๓)๘๑๖-๓๙๘-๙

### ๔. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดกำแพงเพชร

ที่อยู่ : เลขที่ ๕๐-๕๒ ถ.ราชดำเนิน ๒ ต.ในเมือง อ.เมืองกำแพงเพชร จ.กำแพงเพชร ๖๒๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๕๕)๗๔๑-๖๖๓-๕ โทรสาร : (๐๕๕)๗๔๑-๖๖๕

### ๕. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดขอนแก่น

ที่อยู่ : อาคารโครงการขอนแก่นบิสซิเนสเซ็นเตอร์ เลขที่ ๑๗๗/๑๐๒ ชั้น ๑ หมู่ ๑๗ ถ.มิตรภาพ ต.ในเมือง  
อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น ๔๐๐๐๐  
โทรศัพท์/โทรสาร : (๐๔๓)๔๖๘-๗๓๕-๗

### ๖. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดจันทบุรี

ที่อยู่ : อาคารจันทธานี (ชั้น๑) ๑๙/๑๐๐ หมู่ที่ ๓ ถ.รักศักดิ์ชุมูล ต.ท่าช้าง อ.เมืองจันทบุรี จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐  
โทรศัพท์/โทรสาร : (๐๓๙)๓๐๒-๕๗๕-๗

### ๗. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดฉะเชิงเทรา

ที่อยู่ : ๖๖-๖๗ ถนนสุขประยูร ต.คลองนา อ.เมืองฉะเชิงเทรา จ.ฉะเชิงเทรา ๒๔๐๐๑  
โทรศัพท์ : (๐๓๘)๐๘๖-๐๒๓-๔ โทรสาร : (๐๓๘)๐๘๖-๐๒๕

### ๘. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดชลบุรี

ที่อยู่ : เลขที่ ๒๙ ถ.บางแสนสาย ๒ ต.แสนสุข อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี ๒๐๑๓๐  
โทรศัพท์ : (๐๓๘)๓๘๔-๒๘๐ โทรสาร : (๐๓๘)๓๘๔-๒๘๐ ต่อ ๑๐๑



**๙. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดชัยนาท**

ที่อยู่ : เลขที่ ๓๓๓/๒ ถ.พหลโยธิน ต.บ้านกล้วย อ.เมืองชัยนาท จ.ชัยนาท ๑๗๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๕๖)๔๑๑-๙๔๕-๖ โทรสาร : (๐๕๖)๔๑๑-๙๔๗

**๑๐. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดชัยภูมิ**

ที่อยู่ : สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดชัยภูมิ ถ.พญาแล ต.ในเมือง อ.เมืองชัยภูมิ จ.ชัยภูมิ ๓๖๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๔๔)๑๒๔-๖๙๖-๗ โทรสาร : (๐๔๔)๑๒๔-๖๙๘

**๑๑. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดชุมพร**

ที่อยู่ : ศูนย์ราชการจังหวัดชุมพร ถ.ไตรรัตน์ ต.นาชะอัง อ.เมืองชุมพร จ.ชุมพร ๘๖๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๗๗)๖๕๘-๒๔๖-๘ โทรสาร : (๐๗๗)๖๕๘-๒๔๖

**๑๒. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเชียงราย**

ที่อยู่ : เลขที่ ๗๒๘ ถ.อุตรกิจ ต.เวียง อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย ๕๗๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๕๓)๗๑๑-๘๓๕-๗ โทรสาร : (๐๕๓)๗๑๑-๘๓๕-๗ ต่อ ๑๘

**๑๓. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเชียงใหม่**

ที่อยู่ : ศูนย์บ้านพักข้าราชการเชียงใหม่ ถ.เลียบบคลองชลประทาน ต.ช้างเผือก อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๕๓)๘๙๖-๒๐๑-๓ โทรสาร : (๐๕๓)๘๙๖-๒๐๓

**๑๔. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตรัง**

ที่อยู่ : ศาลากลางจังหวัดตรัง (หลังเก่า) ชั้น ๑ ถ.พัทลุง ต.ทับเที่ยง อ.เมืองตรัง จ.ตรัง ๙๒๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๗๕)๒๑๒-๑๐๒-๓ โทรสาร : (๐๗๕)๒๑๒-๑๐๑

**๑๕. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตราด**

ที่อยู่ : เลขที่ ๔๕/๖๘-๖๙ ถ.เทศบาล ๕ ต.วังกระแจะ อ.เมืองตราด จ.ตราด ๒๓๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๓๙)๕๑๒-๓๙๕ โทรสาร : (๐๓๙)๕๑๒-๓๙๖

**๑๖. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดตาก**

ที่อยู่ : เลขที่ ๓๖๙/๓-๔ ต.น้ำร้อน อ.เมืองตาก จ.ตาก ๖๓๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๕๕)๕๑๒-๑๐๕ โทรสาร : (๐๕๕)๕๑๒-๑๐๖

**๑๗. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนครนายก**

ที่อยู่ : เลขที่ ๑๔๒ หมู่ ๑๓ ถ.รังสิต-นครนายก ต.ท่าช้าง อ.เมืองนครนายก จ.นครนายก ๒๖๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๓๗)๓๑๑-๕๗๗ โทรสาร : (๐๓๗)๓๑๑-๓๕๖

**๑๘. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนครปฐม**

ที่อยู่ : เลขที่ ๕๕๔/๖-๗ ถ.ราชมรรคา ต.สนามจันทร์ อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม ๗๓๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๓๔)๒๗๒-๖๕๒-๔ โทรสาร : ๐๓๔-๒๗๒๖๕๒-๔ ต่อ ๑๐๒



**๑๙. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนครพนม**

ที่อยู่ : อาคารพิพิธภัณฑสถานและหอสมุดเมืองนครพนม ถ.อภิบาลปัญญา ต.ในเมือง อ.เมืองนครพนม  
จ.นครพนม ๔๘๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๔๒)๕๑๒-๒๗๙-๘๐ โทรสาร : (๐๔๒)๕๑๒-๒๘๐

**๒๐. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนครราชสีมา**

ที่อยู่ : เลขที่ ๙๔๙/๒๒-๒๓ ถ. สุรนารายณ์ อ.บ้านเกาะ อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา ๓๐๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๔๔)๓๗๒-๔๘๘ โทรสาร : (๐๔๔)๓๗๒-๔๘๙

**๒๑. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช**

ที่อยู่ : อาคารพาณิชย์หมู่บ้านเมืองทอง เลขที่ ๑๒๙/๕๘๐ ถ.วันดีโฆษิตกุลพร ต.ปากนคร  
อ.เมืองนครศรีธรรมราช จ.นครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๗๕)๔๓๒-๒๐๕-๖ โทรสาร : (๐๗๕)๔๓๒-๒๐๔

**๒๒. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนครสวรรค์**

ที่อยู่ : ๙๖๕/๓๒ หมู่ ๙ ถ.โกสีย์ใต้ ต.นครสวรรค์ตก อ.เมืองนครสวรรค์ จ.นครสวรรค์ ๖๐๐๐๐  
โทรศัพท์/โทรสาร : (๐๕๖)๘๘๑-๔๙๔

**๒๓. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนนทบุรี**

ที่อยู่ : เลขที่ ๓๖๑ สำนักงาน ป.ป.ช. (สนามบินน้ำ) อาคาร ๒ ชั้น ๑ ถ.นนทบุรี อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี ๑๑๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๒)๕๒๘-๔๘๔๗ โทรสาร : (๐๒)๕๒๘-๔๘๔๘

**๒๔. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนราธิวาส**

ที่อยู่ : เลขที่ ๑/๗-๘ ถ.ประชาริรมย์ ต.บางนาค อ.เมืองนราธิวาส จ.นราธิวาส ๙๖๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๗๓)๕๑๑-๕๔๔ โทรสาร : (๐๗๓)๕๑๑-๕๐๕

**๒๕. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดน่าน**

ที่อยู่ : ศาลากลางจังหวัดน่าน ชั้น ๕ ถ.น่าน-พะเยา ต.ไชยสถาน อ.เมืองน่าน จ.น่าน ๕๕๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๕๔)๗๗๒-๐๙๑-๓ โทรสาร : (๐๕๔)๗๗๒-๐๙๓

**๒๖. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดบึงกาฬ**

ที่อยู่ : อาคารพาณิชย์เลขที่ ๒๕๐/๒-๓ หมู่ ๑ ถ.ประกอบบุญธนะ ต.วิศิษฐ์ อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ ๓๘๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๔๒)๔๙๑-๑๑๐ โทรสาร : (๐๔๒)๔๙๑-๗๒๑

**๒๗. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดบุรีรัมย์**

ที่อยู่ : ศาลากลางจังหวัดบุรีรัมย์ ชั้น ๒ เลขที่ ๑๑๕๙ เขากระโดง ต.เสม็ด อ.เมืองบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๔๔)๖๖๖-๕๗๑-๒ โทรสาร : (๐๔๔)๖๖๖-๕๗๐



**๒๘. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดปทุมธานี**

ที่อยู่ : อาคาร The Tree Avenue ชั้น ๒ ห้อง C๒๑๗-๒๑๘ เลขที่ ๙๙/๙๙-๒ ม. ๗ ต.บางคูวัด  
อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี ๑๒๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๒)๕๙๘-๒๖๓๑-๔ โทรสาร : (๐๒)๕๙๘-๒๖๓๔

**๒๙. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดประจวบคีรีขันธ์**

ที่อยู่ : ศาลากลางจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ (หลังเก่า) ชั้น ๒ ถ.สละชีพ ต.ประจวบคีรีขันธ์  
อ.เมืองประจวบคีรีขันธ์ จ.ประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๓๒)๖๐๓-๖๒๒ โทรสาร : (๐๓๒)๖๐๓-๖๒๓

**๓๐. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดปราจีนบุรี**

ที่อยู่ : ๑๔๐/๘-๙ ถ.เทศบาลดารี ต.หน้าเมือง อ.เมืองปราจีนบุรี จ.ปราจีนบุรี ๒๕๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๓๗)๒๑๔-๑๕๑-๔ โทรสาร : (๐๓๗)๒๑๔-๑๕๑

**๓๑. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดปัตตานี**

ที่อยู่ : อาคารพาณิชย์ เลขที่ ๓๖/๑๕-๑๖ ม.๔ ถ.หนองจิก-ปัตตานี ต.รูสะมิแล อ.เมืองปัตตานี จ.ปัตตานี ๙๔๐๐๐  
โทรศัพท์/โทรสาร : (๐๗๓)๓๓๗-๕๒๖-๗

**๓๒. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพระนครศรีอยุธยา**

ที่อยู่ : เลขที่ ๑๖๕/๔-๖ หมู่ที่ ๓ ต.คลองสวนพูล อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๓๕)๓๒๙-๐๓๐-๑ โทรสาร : (๐๓๕)๓๒๙-๐๓๒

**๓๓. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพะเยา**

ที่อยู่ : เลขที่ ๖๓๗ หมู่ที่ ๑๑ ถ.พหลโยธิน ต.บ้านต๋อม อ.เมืองพะเยา จ.พะเยา ๕๖๐๐๐  
โทรศัพท์/โทรสาร : (๐๕๔)๔๘๐-๗๖๑

**๓๔. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพังงา**

ที่อยู่ : เลขที่ ๖๘/๗-๘ หมู่ ๓ ถ.พังงา-ทับปุด ต.ถ้ำน้ำผุด อ.เมืองพังงา จ.พังงา ๘๒๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๗๖)๔๖๐-๖๕๐ โทรสาร : (๐๗๖)๔๖๐-๖๕๑

**๓๕. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพัทลุง**

ที่อยู่ : เลขที่ ๒๓๓/๘-๑๐ ถ.ไชยบุรี ต.คูหาสวรรค์ อ.เมืองพัทลุง จ.พัทลุง ๙๓๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๗๔)๖๑๓-๗๒๖ โทรสาร : (๐๗๔)๖๑๓-๗๒๗

**๓๖. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพิจิตร**

ที่อยู่ : อาคารศาลากลางจังหวัด ชั้น ๓ ถ.พิจิตร-ตะพานหิน ต.ท่าหลวง อ.เมืองพิจิตร จ.พิจิตร ๖๖๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๕๖)๖๑๓-๔๐๗-๙ โทรสาร : (๐๕๖)๖๑๓-๔๐๘





**๓๗. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดพิษณุโลก**

ที่อยู่ : ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก ชั้น ๕ ถ.วังจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก ๖๕๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๕๕)๒๔๗-๙๓๐-๒ โทรสาร : (๐๕๕)๒๔๗-๙๓๒

**๓๘. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเพชรบุรี**

ที่อยู่ : อาคารห้องสมุดประชาชนชั้น ๓ ถ.คีรีรัถยา ต.คลองกระแชง อ.เมืองเพชรบุรี จ.เพชรบุรี ๗๖๐๐๐  
โทรศัพท์/โทรสาร : (๐๓๒)๔๐๑-๑๑๐

**๓๙. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเพชรบูรณ์**

ที่อยู่ : เลขที่ ๖๙/๑๑ ม.๒ ถ.สระบุรี-หล่มสัก ต.สะเตียง อ.เมืองเพชรบูรณ์ จ.เพชรบูรณ์ ๖๗๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๕๖)๗๒๕-๕๑๕ โทรสาร : (๐๕๖)๗๒๕-๕๑๖

**๔๐. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดแพร่**

ที่อยู่ : เลขที่ ๓๐๘/๒๙-๓๐ ถ.น้ำทอง ต.นาจักร อ.เมืองแพร่ จ.แพร่ ๕๔๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๕๔)๕๓๑-๓๔๓ โทรสาร : (๐๕๔)๕๓๑-๓๔๔

**๔๑. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดภูเก็ต**

ที่อยู่ : เลขที่ ๕ ศาลากลางจังหวัดภูเก็ต (หลังใหม่) ชั้น ๒ ถ.นริศร ต.ตลาดใหญ่ อ.เมืองภูเก็ต จ.ภูเก็ต ๘๓๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๗๖)๖๘๐-๐๕๔-๕ โทรสาร : (๐๗๖)๒๑๐-๔๐๕

**๔๒. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดมหาสารคาม**

ที่อยู่ : ศาลากลางจังหวัดมหาสารคาม ชั้น ๑ ถ.เลี้ยวเมืองมหาสารคาม-ร้อยเอ็ด ต.เวียงนาง อ.เมืองมหาสารคาม  
จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๔๓)๗๗๗-๔๑๒ โทรสาร : ๐๔๓-๗๗๗-๔๓๘

**๔๓. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดมุกดาหาร**

ที่อยู่ : ศาลากลางจังหวัดมุกดาหาร (หลังใหม่) ชั้น ๕ ถ.วิวิธสุการ ต.มุกดาหาร อ.เมืองมุกดาหาร  
จ.มุกดาหาร ๔๙๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๔๒)๖๒๐-๙๐๕ โทรสาร : (๐๔๒)๖๒๐-๙๐๖

**๔๔. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน**

ที่อยู่ : อาคารแม่ฮ่องสอนพลาซ่า เลขที่ ๙/๘ ซ.๕ ถ.ขุนลุมประพาส ต.จองคำ อ.เมืองแม่ฮ่องสอน  
จ.แม่ฮ่องสอน ๕๘๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๕๓)๖๑๑-๗๘๕-๗ โทรสาร : (๐๕๓)๖๑๑-๗๘๖

**๔๕. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดยโสธร**

ที่อยู่ : เลขที่ ๒๑๑-๒๑๒ หมู่ ๓ ถ.อรุณประเสริฐ ต.ตาดทอง อ.เมืองยโสธร จ.ยโสธร ๓๕๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๔๕)๗๑๒-๘๐๑-๒ โทรสาร : (๐๔๕)๗๑๒-๘๐๑-๒ ต่อ ๑๕





**๔๖. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดยะลา**

ที่อยู่ : เลขที่ ๖๒ ถ.สุขยางค์ ต.สะเตง อ.เมืองยะลา จ.ยะลา ๙๕๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๗๓)๒๐๓-๙๑๖ โทรสาร : (๐๗๓)๒๐๓-๙๑๗

**๔๗. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดร้อยเอ็ด**

ที่อยู่ : ศาลากลางจังหวัดร้อยเอ็ด ชั้น ๔ ถ.เทวธิบาล ต.ในเมือง อ.เมืองร้อยเอ็ด จ.ร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๔๓)๕๑๓-๑๓๘-๙ โทรสาร : (๐๔๓)๕๑๓-๑๓๙

**๔๘. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดระนอง**

ที่อยู่ : เลขที่ ๑๒/๖๗ หมู่ที่ ๑ ถ.เพชรเกษม ต.บางรีน อ.เมืองระนอง จ.ระนอง ๘๕๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๗๗)๘๒๕-๓๘๗-๘ โทรสาร : (๐๗๗)๘๒๕-๓๘๙

**๔๙. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดระยอง**

ที่อยู่ : เลขที่ ๑๔๐ ชั้น ๑ อาคารองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (หลังเก่า) ถ.สุขุมวิท ต.เนินพระ  
อ.เมืองระยอง จ.ระยอง ๒๑๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๓๘)๖๒๓-๐๖๙ โทรสาร : (๐๓๘)๖๒๓-๒๑๐

**๕๐. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดราชบุรี**

ที่อยู่ : ๗๓/๖ ถ.เพชรเกษม ต.หน้าเมือง อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี ๗๐๐๐๐  
โทรศัพท์/โทรสาร : (๐๓๒)๒๔๐-๑๘๒-๔

**๕๑. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดลพบุรี**

ที่อยู่ : อาคารศาลาประชาคม ศาลากลางจังหวัดลพบุรี ถ.นารายณ์มหาราช ตำบลทะเลชุบศร  
อ.เมืองลพบุรี จ.ลพบุรี ๑๕๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๓๖)๗๗๐-๒๖๓-๕ โทรสาร : (๐๓๖)๗๗๐-๒๖๔

**๕๒. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดลำปาง**

ที่อยู่ : อาคารศาลาประชาคม ถ.บุญวาทย์ ต.หัวเวียง อ.เมืองลำปาง จ.ลำปาง ๕๒๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๕๔)๒๒๑-๓๔๗-๘ โทรสาร : (๐๕๔)๒๒๑-๓๔๙

**๕๓. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดลำพูน**

ที่อยู่ : เลขที่ ๒๙๙ หมู่ ๗ ต.ริมปิง อ.เมืองลำพูน จ.ลำพูน ๕๑๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๕๓)๐๐๐-๐๓๔ โทรสาร : (๐๕๓)๐๐๐-๐๓๕

**๕๔. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเลย**

ที่อยู่ : เลขที่ ๑๑๑ หมู่ที่ ๑๒ ถ.มลิวรรณ ต.นาโง่ง อ.เมืองเลย จ.เลย ๔๒๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๔๒)๘๔๔-๕๕๒-๓ โทรสาร : (๐๔๒)๘๔๔-๕๕๔





**๕๕. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดศรีสะเกษ**

ที่อยู่ : ศาลากลางจังหวัดศรีสะเกษ อาคาร ๓ ถ.เทพา ต.เมืองเหนือ อ.เมืองศรีสะเกษ จ.ศรีสะเกษ ๓๓๐๐๐  
โทรศัพท์/โทรสาร : (๐๔๕)๖๑๗-๗๘๕

**๕๖. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสกลนคร**

ที่อยู่ : เลขที่ ๑๘๔๘/๑๑ ถนนศูนย์ราชการสกลนคร ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมืองสกลนคร จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๔๒)๗๑๖-๖๕๗-๘ โทรสาร : ๐๔๒-๗๑๖-๖๕๗

**๕๗. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสงขลา**

ที่อยู่ : เลขที่ ๔๓๙/๓๘-๓๙ ม.๒ ถ.สงขลา-เกาะยอ ต.พะวง อ.เมืองสงขลา จ.สงขลา ๙๐๑๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๗๕)๓๓๐-๑๒๑-๒ โทรสาร : (๐๗๕)๓๓๐-๑๒๓

**๕๘. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสตูล**

ที่อยู่ : ๗๗๗ หมู่ที่ ๖ ถ.ยนตรการกำธร ต.คลองขุด อ.เมืองสตูล จ.สตูล ๙๑๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๗๕)๗๑๑-๘๐๑-๒ โทรสาร : (๐๗๕)๗๑๑-๘๐๓

**๕๙. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสมุทรปราการ**

ที่อยู่ : อาคารศูนย์ควบคุมระบบป้องกันน้ำท่วมฯ ซอยวัดด่านสำโรง ต.สำโรงเหนือ  
อ.เมืองสมุทรปราการ จ.สมุทรปราการ ๑๐๒๗๐  
โทรศัพท์ : (๐๒)๑๗๐-๗๓๙๖, (๐๒)๓๘๐-๐๖๔๘-๙ โทรสาร : (๐๒)๑๗๐-๗๓๙๗

**๖๐. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสมุทรสงคราม**

ที่อยู่ : เลขที่ ๒๐๔ ม. ๓ ชั้น ๒ อาคารสรรพากรพื้นที่สมุทรสงคราม ต.ลาดใหญ่ อ.เมืองสมุทรสงคราม  
จ.สมุทรสงคราม ๗๕๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๓๔)๗๑๒-๐๒๖-๗ โทรสาร : (๐๓๔)๗๑๒-๐๒๘

**๖๑. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสมุทรสาคร**

ที่อยู่ : เลขที่ ๘๘/๒๒-๒๔ หมู่บ้านโกลเด้นยูนิเวอร์แซลเทรดดิ้ง หมู่ที่ ๑ ถ.เอกชัย ต.นาดี อ.เมืองสมุทรสาคร  
จ.สมุทรสาคร ๗๔๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๓๔)๔๙๖-๓๔๐-๑ โทรสาร : (๐๓๔)๔๙๖-๓๔๒

**๖๒. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสระแก้ว**

ที่อยู่ : อาคารพาณิชย์ (หน้าหมู่บ้านซีทีปาร์ค) เลขที่ ๓๕๔/๑๐๓ ถ.สุวรรณนคร ต.สระแก้ว  
อ.เมืองสระแก้ว จ.สระแก้ว ๒๗๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๓๗)๔๒๑-๙๕๕-๖ โทรสาร : (๐๓๗)๔๒๑-๙๕๔

**๖๓. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสระบุรี**

ที่อยู่ : เลขที่ ๑/๑๔ ถ.เทศบาล ๕ ต.ปากเพรียว อ.เมืองสระบุรี จ.สระบุรี ๑๘๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๓๖)๒๒๐-๑๖๑-๓, (๐๓๖)๒๒๐-๑๖๕ โทรสาร : (๐๓๖)๒๒๐-๑๖๖



**๖๔. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสิงห์บุรี**

ที่อยู่ : อาคารสถานีสื่อสารจังหวัดสิงห์บุรี (หลังเก่าภายในศูนย์ราชการ) ถ.สิงห์บุรี - บางพาน ต.บางมัญ  
อ.เมืองสิงห์บุรี จ.สิงห์บุรี ๑๖๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๓๖)๕๐๗-๐๔๕, (๐๓๖)๕๐๗-๐๔๙ โทรสาร : (๐๓๖)๕๐๗-๐๕๔

**๖๕. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุโขทัย**

ที่อยู่ : อาคารพาณิชย์เลขที่ ๑๘/๕ (ลิแยมกระซงค์) หมู่ ๔ ต.บ้านหลุม อ.เมืองสุโขทัย จ.สุโขทัย ๖๔๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๕๕)๖๑๑-๑๕๔ โทรสาร : (๐๕๕)๖๑๑-๑๕๖

**๖๖. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี**

ที่อยู่ : ที่ว่าการอำเภอเมืองสุพรรณบุรี ถ.พระพันวษา ต.ท่าพี่เลี้ยง อ.เมืองสุพรรณบุรี จ.สุพรรณบุรี ๗๒๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๓๕)๕๑๑-๑๗๘-๙ โทรสาร : (๐๓๕)๕๑๑-๑๗๗

**๖๗. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุราษฎร์ธานี**

ที่อยู่ : เลขที่ ๑๔๘/๕๘ ม.๕ ถ.กาญจนวิถี ต.บางกุ้ง อ.เมืองสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๗๗)๒๘๒-๑๗๑-๒ โทรสาร : (๐๗๗)๒๘๒-๑๗๗

**๖๘. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุรินทร์**

ที่อยู่ : ๔/๑ ถ.สุริยกานต์ ต.ในเมือง อ.เมืองสุรินทร์ จ.สุรินทร์ ๓๒๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๔๔)๕๑๔-๘๙๐-๑ โทรสาร : (๐๔๔)๕๑๔-๘๙๐

**๖๙. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดหนองคาย**

ที่อยู่ : อาคารศาลากลางจังหวัดหนองคาย ชั้น ๑ ถ.มิตรภาพหนองคาย-อุดรธานี ต.หนองกอมเกาะ  
อ.เมืองหนองคาย จ.หนองคาย ๔๓๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๔๒)๔๑๑-๕๙๐ โทรสาร : (๐๔๒)๔๒๒-๕๙๐

**๗๐. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดหนองบัวลำภู**

ที่อยู่ : อาคารหอประชุมอนาลโย ชั้น ๒ ศูนย์ราชการจังหวัดหนองบัวลำภู ต.ลำภู อ.เมืองหนองบัวลำภู  
จ.หนองบัวลำภู ๓๙๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๔๒)๓๑๖-๗๗๒-๓ โทรสาร : (๐๔๒)๓๑๖-๗๗๖

**๗๑. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดอ่างทอง**

ที่อยู่ : อาคารพาณิชย์ เลขที่ ๕๕/๑๐-๑๑ หมู่ ๑ ต.ป่าจี่ อ.เมืองอ่างทอง จ.อ่างทอง ๑๔๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๓๕)๖๑๓-๘๒๒ โทรสาร : (๐๓๕)๖๑๓-๘๒๓

**๗๒. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดอำนาจเจริญ**

ที่อยู่ : อาคารหอประชุมพญานาครินทร์ ศาลากลางจังหวัดฯ ชั้น ๒ ต.โนนหนามแท่ง  
อ.เมืองอำนาจเจริญ จ.อำนาจเจริญ ๓๗๐๐๐  
โทรศัพท์/โทรสาร : (๐๔๕)๕๒๓-๒๕๓-๔



**๗๓. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดอุดรธานี**

ที่อยู่ : ๑๓๑/๒ หมู่ ๕ ถ.เลียงเมือง ต.บ้านเลื่อม อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี ๔๑๐๐๐  
โทรศัพท์/โทรสาร : (๐๔๒)๒๔๖-๑๗๓-๔

**๗๔. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดอุตรดิตถ์**

ที่อยู่ : เลขที่ ๔๙/๕-๖ ถ.เจริญธรรม ต.ท่าอิฐ อ.เมืองอุตรดิตถ์ จ.อุตรดิตถ์ ๕๓๐๐๐  
โทรศัพท์/โทรสาร : (๐๕๕)๔๑๑-๐๗๐-๑

**๗๕. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดอุทัยธานี**

ที่อยู่ : ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี (หลังเก่า) ชั้น ๒ ถ.ศรีอุทัย ต.อุทัยใหม่ อ.เมืองอุทัยธานี จ.อุทัยธานี ๖๑๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๕๖)๕๗๑-๕๒๘-๓๐ โทรสาร : (๐๕๖)๕๗๑-๕๒๙

**๗๖. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดอุบลราชธานี**

ที่อยู่ : อาคารเอนกประสงค์ อบจ.อุบลราชธานี ชั้น ๑ ถ.สุรศักดิ์ ต.ในเมือง อ.เมืองอุบลราชธานี  
จ.อุบลราชธานี ๓๔๐๐๐  
โทรศัพท์ : (๐๔๕)๒๔๒-๗๔๗-๘ โทรสาร : (๐๔๕)๒๔๒-๗๔๙





คำสั่งคณะกรรมการ ป.ป.ช.  
ที่ ๑๓๖๗/๒๕๕๙  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันการทุจริตด้านการเมืองการปกครอง

ตามที่ได้มีคำสั่งคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่ ๗๐๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันการทุจริตด้านการเมืองการปกครอง นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการ ป.ป.ช. ในการประชุมครั้งที่ ๘๑๒ - ๘๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ได้มีมติเห็นชอบให้ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่ ๗๐๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๙ และให้แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันการทุจริตด้านการเมืองการปกครอง ขึ้นใหม่

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันการทุจริตด้านการเมืองการปกครอง ประกอบด้วย

- |   |                  |
|---|------------------|
| ๑. พลเอก บุญยวัจน์ เครือหงส์  | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นายภาส ภาสสัทธา  | อนุกรรมการ       |
| ๓. นายประสาน หวังรัตนปราณี  | อนุกรรมการ       |
| ๔. รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.<br>หรือผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.<br>(ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแล<br>สำนักป้องกันการทุจริตภาคการเมือง) | อนุกรรมการ       |
| ๕. นายจิตติชัย แสงทอง   | อนุกรรมการ       |
| ๖. นายชัยวัฒน์ ภัทรกานต์  | อนุกรรมการ       |
| ๗. นายชัยวัฒน์ อนันตศานต์   | อนุกรรมการ       |
| ๘. นายธนิศร์ ศรีประเทศ  | อนุกรรมการ       |
| ๙. นายนพดล แก้วสุพัฒน์  | อนุกรรมการ       |
| ๑๐. นายบรมเมศร์ ธีระคำศรี   | อนุกรรมการ       |
| ๑๑. นายบุญชู จันทร์สุวรรณ   | อนุกรรมการ       |
| ๑๒. นายประเสริฐ วชิรเชื่อนพันธ์   | อนุกรรมการ       |
| ๑๓. นายพิสิษฐ์ ศิริสุวรรณ   | อนุกรรมการ       |
| ๑๔. นายวรยุทธ ช่วยณรงค์   | อนุกรรมการ       |
| ๑๕. รองศาสตราจารย์วุฒิสาร ตันไชย  | อนุกรรมการ       |
| ๑๖. ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์   | อนุกรรมการ       |
| ๑๗. ผู้อำนวยการสำนักป้องกันการทุจริตภาครัฐ  | อนุกรรมการ       |

/๑๘. ผู้อำนวยการ...



- |   |                        |
|---|------------------------|
| ๑๘. ผู้อำนวยการสำนักป้องกันการทุจริตภาคประชาสังคม<br>และการพัฒนาเครือข่าย | อนุกรรมการ             |
| ๑๙. ผู้อำนวยการสำนักป้องกันการทุจริตภาคการเมือง                           | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๒๐. เจ้าหน้าที่สำนักป้องกันการทุจริตภาคการเมือง<br>ที่ได้รับมอบหมาย       | ผู้ช่วยเลขานุการ       |
| ๒๑. เจ้าหน้าที่สำนักป้องกันการทุจริตภาคการเมือง<br>ที่ได้รับมอบหมาย       | ผู้ช่วยเลขานุการ       |

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ในการจัดทำและดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและภารกิจของสำนักป้องกันการทุจริตภาคการเมือง

(๒) ให้คำแนะนำวิธีดำเนินการเพื่อกำกับดูแลคุณธรรมจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๓) วางกรอบนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีดำเนินการตามภารกิจของสำนักป้องกันการทุจริตภาคการเมือง

(๔) การดำเนินการตามข้อ ๑ - ๓ คณะอนุกรรมการฯ จะเสนอรายชื่อคณะบุคคลต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะอนุกรรมการดำเนินการก็ได้

(๕) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการตามที่คณะอนุกรรมการฯ มอบหมาย

(๖) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๐๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

พลตำรวจเอก

(วัชรพล ประสารราชกิจ)

ประธานกรรมการ ป.ป.ช.



